

# POSTUP ZOHLEDŇUJÍCÍ METODIKU PARTICIPACE\*

Participace posiluje zodpovědné a transparentní vládnutí, buduje důvěru veřejnosti a posiluje udržitelnost veřejných politik. Zapojením zainteresovaných stran lze dosáhnout kvalitnějšího rozhodnutí a jeho lepšího přijetí. Snižuje náklady a vede k efektivnějšímu a transparentnějšímu využívání zdrojů.

## A PŘÍPRAVA / rozhodnutí, zdali vůbec metody participace uplatňovat či nikoli

- Určit cíle případné participace; stanovit jejich váhu a priority
- Identifikovat jednotlivé zainteresované strany
- Vyhodnotit zájmy zainteresovaných stran
- Provést analýzu rizik

Výstup: rozhodnutí o využití principů participace

NE = konec a postupovat jinak



ANO = pokračovat a zajistit podmínky pro participaci (vytvořit zázemí, alokovat zdroje, poskytnout pravomoci, adresovat odpovědnost)

PODROBNĚJI VIZ STR. 28

## B USTANOVENÍ (STÁLÝCH) PRACOVNÍCH A PORADNÍCH ORGÁNŮ

- Určit aktéra s rozhodovací pravomocí; získání pověření
- Vyjasnit vztahy mezi aktéry (využit vyhodnocení zájmů z předchozí etapy)
- Rozhodnout o způsobu nominace
- Definovat roli jednotlivých aktérů a jejich funkční období
- Informovat o vzniku pracovního či poradního orgánu

Výstup: Upřesněný záměr; informování potenciální členové



## C NOMINACE

- Provést dílčí kroky dle zvoleného způsobu nominace
- Informovat o výsledku dotčené akty, případně i veřejnost
- Uskutečnit prvotní setkání a schválit jednací řád (včetně případného harmonogramu pravidelných jednání)

Výstup: Ustanovená pracovní skupina, resp. poradní orgán

PODROBNĚJI VIZ STR. 13



## D KAŽDODENNÍ FUNGOVÁNÍ

### D1 SVOLÁNÍ

- Rozeslat pozvánky
- Distribuovat podklady k jednání
- Informovat o posloupnosti dalších kroků (až do fáze konečného rozhodnutí)

PODROBNĚJI VIZ STR. 17, 21



### D2 JEDNÁNÍ A ROZHODOVÁNÍ

- Určit způsob rozhodování
- Stanovit kvorum
- Dokumentovat obdržené podněty a specifikovat způsob jejich vypořádání

PODROBNĚJI VIZ STR. 18, 23



### D3 DOKUMENTACE

- Pořídít zápis z jednání
- Zveřejnit zápis z jednání
- Průběžně monitorovat naplňování principů participace

PODROBNĚJI VIZ STR. 20, 25



## E REFLEXE FUNGOVÁNÍ

- Provádět průběžný monitoring pokroku a stanovit relevantní ukazatele
- Získávat zpětnou vazbu k průběhu procesu participace od jednotlivých účastníků
- Ověřovat stupeň naplnění očekávání a uspokojení potřeb jednotlivých aktérů
- Sumarizovat podněty k aktualizaci metodiky

