



VÝBOR PRO PERSONÁLNÍ NOMINACE

Čj. 8613/2021-UVCR

ZÁZNAM O KONÁNÍ A PRŮBĚHU POHOVORU

Členové Výboru přítomní pohovoru:

Ing. Yvona Charouzová, předsedkyně
RNDr. Josef Postránecký, místopředseda
Mgr. František Bublan, člen
Ing. Petr Špirhanzl, člen
Jana Maxová, sekretariát
Mgr. Alena Lupjanová, sekretariát

Datum a místo konání pohovoru:

3. března 2021, jednání se uskutečnilo online prostřednictvím platformy Webex

Předkladatel:

Ministerstvo obrany

Nominovaná osoba:

Ing. Zdeněk Čejdík

Právnícká osoba s majetkovou účastí státu:

Vojenské lesy a statky ČR, s. p.

Orgán:

Dozorčí rada

Průběh pohovoru:

V úvodu pohovoru představil Mgr. Lukáš Klučka, ředitel Odboru dotací a řízení organizace Sekce správy a řízení organizací Ministerstva obrany, jakožto zástupce předkladatele, nominovanou osobu. Jako důvod nominace uvedl vysokou odbornou způsobilost nominované osoby a rovněž její předchozí úspěšné členství v dozorčí radě Vojenských lesů a statků, s. p. (dále jen „VLS“), kde působila v minulosti také jako její předseda.

Úvodem své prezentace seznámila nominovaná osoba členy Výboru pro personální nominace s organizační strukturou VLS a jejími jednotlivými divizemi, počtem zaměstnanců či ročním obratem VLS. Dále se zaměřila na objasnění hospodářské činnosti VLS. Poté nominant představil dozorčí radu podniku. Následně se zabýval aktuálním stavem VLS ve vztahu k ekonomickým ukazatelům a nastínil rovněž další směřování podniku. V další části prezentace se nominant zabíral strategií VLS na období 2021 – 2025, jejíž strategické cíle jsou členěny na oblast podnikatelské činnosti a oblast vnitřního fungování a řízení. Nominant se pak podrobněji věnoval jednomu ze strategických cílů, a to zefektivnění hospodaření se svěřeným majetkem.

Následoval hodnotící pohovor, v jehož úvodu byl nominant požádán o uvedení alespoň tří cílů, kterých by chtěl v následujícím funkčním období dosáhnout. Dále nominant odpověděl na otázku týkající se kvality lidských zdrojů VLS v jednotlivých regionech, přičemž vyjádřil důvěru v nastupující novou generaci vedoucích regionálních pracovníků. Poté byl nominant dotázán na případný neúspěch dozorčí rady VLS v rámci jeho předchozího dlouhodobého působení. Posléze nominant obšírně vysvětlil aspekty vzestupného trendu hospodaření a definoval pojem scelování spravovaných pozemků. Dále byla diskutována otázka konsolidace vztahů mezi dozorčí radou a vedením VLS. Následně byl nominant vyzván k porovnání fungování státních podniků Lesy ČR, s. p. a VLS.

V závěru hodnotícího pohovoru byla rovněž zkoumána mediální minulost nominované osoby, možnost případného střetu zájmů a její časové dispozice pro řádný výkon funkce člena dozorčí rady.

Stanovisko

Výbor pro personální nominace (dále jen „Výbor“) posoudil veškeré doklady předložené v souladu s ustanovením § 13 nominačního zákona, zhodnotil úroveň prezentace nominované osoby, její dosavadní pracovní zkušenosti a její vzdělání vzhledem k charakteru a zaměření funkce, již by v případě úspěšné nominace měla

zastávat. Výbor rovněž zhodnotil úroveň vystupování nominované osoby a její přesvědčivost v průběhu pohovoru, schopnost pohotově zodpovědět položené otázky a celkový přehled nominované osoby o činnosti právnické osoby s majetkovou účastí státu, do jejíhož orgánu byla osoba nominována.

Výbor dále přihlédl k osobnostním předpokladům nominované osoby, k jejím schopnostem týmové spolupráce a schopnostem a zkušenostem v oblasti managementu. Hodnocena byla rovněž úroveň zkušeností s řízením a vedením kolektivu, znalosti a odpovídající praxe v oblasti předmětu podnikání nebo činnosti právnické osoby s majetkovou účastí státu a finanční znalosti nominované osoby.

Výbor rovněž vyhodnotil mediální obraz nominované osoby se zvláštním ohledem na možné riziko negativní publicity v její minulosti, posoudil schopnost nominované osoby řádně vykonávat funkci, do níž byla nominována s ohledem na její časové dispozice, a konečně přihlédl též k potenciálnímu riziku střetu zájmů při výkonu funkce, do níž byla posuzovaná osoba nominována.

Na základě zhodnocení všech výše uvedených kritérií ve všech vzájemných souvislostech Výbor pro personální nominace

doporučuje

vyslovit s navrhovanou personální nominací souhlas.

Ing. Yvona Charouzová v. r.

předsedkyně Výboru
pro personální nominace

OSOBNÍ ÚDAJE

Ing. Zdeněk Čejdík



 Příbram, Příbram VII, Gen. Kholla 231, 261 01 Příbram, Česká republika

 973201807  601582061

 Zdenek.Cejdik@army.cz, ID DS: 7ryxm5c

Pohlaví Muž | Datum narození 29.09.1955 | Národnost Česká

 PERSONÁLNÍ NOMINACE DO
DOZORČÍ RADY STÁTNÍHO
PODNIKU

Personální nominace do dozorčí rady státního podniku Vojenské lesy a statky ČR

PRACOVNÍ ZKUŠENOSTI

Uvedte data (od-do)

listopad 2015-doposud

Ministerstvo obrany Praha 6, Tychonova 1 (státní zaměstnanec-ministerský rada)

- Koordinace a metodické usměrňování jednotného výkonu vlastnických práv u státního podniku – Vojenské lesy a statky ČR, s.p.;
 - v rámci uvedené charakteristiky služební činnosti dále následující činnosti přímo související s požadovanými činnostmi na služebním místě:
 - zpracování stanovisek k uzavírání smluv veřejným zadavatelem (ČR-MO) s jinou právnickou osobou (VLS ČR, s.p.) v rámci horizontální či vertikální spolupráce dle zákona o zadávání veřejných zakázek,
 - zpracování dokumentů zakladatelských právních jednání;
 - Člen dozorčí rady státního podniku – Vojenské lesy a statky ČR, s.p., (od 9/2019 předseda dozorčí rady);
 - Člen komise pro nakládání s nepotřebným nemovitým majetkem Ministerstva obrany
- Obor nebo sektor** Hospodaření s majetkem státu a jeho privatizace (obor státní služby č. 4)
Obrana (obor státní služby č. 49)

Uvedte data (od-do)

leden 2002-říjen 2015

Ministerstvo obrany Praha 6, Tychonova 1 (občanský zaměstnanec-referent)

- Hospodaření a nakládání s majetkem státu ve vztahu k organizačním složkám státu a státním organizacím zřízeným či založeným Ministerstvem obrany;
 - v rámci uvedené charakteristiky pracovní činnosti dále následující činnosti přímo související s požadovanými činnostmi na pracovním místě:
 - v letech 2005 až 2007 zpracování a vedení dokumentace programového financování na úrovni správce podprogramu včetně přípravy zpracování a posuzování zpracovaných specifikací před schválením dokumentace;
 - zpracování stanovisek k zadávání veřejných zakázek právnické osobě, která vykonává podstatnou část své činnosti ve prospěch veřejného zadavatele (ČR-MO).
- Obor nebo sektor** Majetková správa

Uvedte data (od-do)

červenec 1979-prosinec 2001

Velitelství a štáby taktického a operačního stupně armády (voják z povolání – důstojník)

- Velení a řízení v oblasti logistiky
- Obor nebo sektor** Logistika

 VZDĚLÁNÍ,
ODBORNÁ PŘÍPRAVA, KURZY

Uvedte data (od- do)

Akademický rok 2004/2005

VŠE v Praze, Fakulta financování a účetnictví, katedra veřejných financí

- Jednosemestrální kurz „Metodika hodnocení efektivnosti veřejných výdajů v resortu obrany“
- Osvědčení o absolvování

Uvedte úroveň EQF

- Uvedte data (od- do) **2002** Uvedte úroveň EQF
 Bankovní institut, vysoká škola v Praze
 ▪ Specializovaný kurz celoživotního vzdělávání „Správa státního majetku“
 ▪ Osvědčení o absolvování
- Uvedte data (od- do) **Akademický rok 2000/2001** Uvedte úroveň EQF
 Institut krizového managementu VŠE v Praze
 ▪ Jednoseměstrální specializační kurz „Krizový management a ekonomické zabezpečení obrany státu“
 ▪ Osvědčení o absolvování
- Uvedte data (od- do) **1975-1979** Uvedte úroveň EQF
 Vysoká vojenská škola týlového a technického zabezpečení v Žilině (Slovenská republika)
 ▪ Obor organizátorsko-ekonomický, služba pohonných hmot a maziv
 ▪ Vysvědčení o státní zkoušce, diplom – inženýr
- Uvedte data (od- do) **1971-1975** Uvedte úroveň EQF
 Střední průmyslová škola v Příbrami
 ▪ Obor strojírenství
 ▪ Vysvědčení o maturitní zkoušce

OSOBNÍ DOBVEDNOSTI

Mateřský jazyk Český

Další jazyky

| | POROZUMĚNÍ | | MLUVENÍ | | PSANÍ |
|----------|-----------------------------------|-------|-----------------|-------------------------|----------------|
| | Poslech | Čtení | Ústní interakce | Samostatný ústní projev | Pisemný projev |
| Anglický | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| | STANAG 6001 – I. stupeň, 12/2001 | | | | |
| Ruský | A2 | A2 | A1 | A2 | A2 |
| | Studium na střední a vysoké škole | | | | |

Úrovně: A1/2: Začátečník, B1/2: Nezávislý uživatel, C1/2: Způsobilý uživatel
 Společný evropský referenční rámec pro jazyky

- Organizační/manažerské dovednosti
 Koordinace a řízení lidí (vojáků z povolání, vojáků základní služby, občanských zaměstnanců) v souvislosti s výkonem služby vojáka z povolání na systemizovaných místech vedoucího zaměstnance (vedení týmů až do 100 lidí)
- Počítačové dovednosti
 ▪ Výpočetní technika v uživatelském rozsahu – ovládání aplikací MS Office (pokročile Word, základy Excel, PowerPoint, Outlook)
- Řidičský průkaz
 ▪ AM, A1, A2, B1, B, C1, C, BE, C1E, CE, T
- DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE
 ▪ Oznámení o splnění podmínek pro přístup k utajované informaci Vyhrazené – od 13. 3. 2019
 ▪ Lovecký lístek (na dobu neurčitou)
- Ocenění a vyznamenání
 Členství
 ▪ Medaile Za službu vlasti, Medaile Za zásluhy o obranu vlasti, Medaile Armády České republiky III. stupně
 ▪ Českomoravská myslivecká jednota, z. s.