



VÝBOR PRO PERSONÁLNÍ NOMINACE

Čj. 19699/2021-UVCR-1

ZÁZNAM O KONÁNÍ A PRŮBĚHU POHOVORU

Členové Výboru přítomní pohovoru:

Ing. Yvona Charouzová, předsedkyně

Bc. Eva Svobodová, MBA, členka

Mgr. František Bublan, člen

Ing. Petr Špirhanzl, člen

Jana Maxová, sekretariát

Mgr. Alena Lupjanová, sekretariát

Datum a místo konání pohovoru:

18. května 2021, jednání se uskutečnilo prostřednictvím platformy Webex

Předkladatel:

Ministerstvo průmyslu a obchodu

Nominovaná osoba:

Mgr. Iva Smolová

Právnícká osoba s majetkovou účastí státu:

Výzkumný a vývojový ústav dřevařský, Praha, státní podnik

Orgán:

Dozorčí rada

Průběh pohovoru:

V úvodu pohovoru představila JUDr. Martina Děvěrová, MPA, státní tajemnice v Ministerstvu průmyslu a obchodu, jakožto zástupkyně předkladatele, nominovanou osobu. Jako důvod nominace uvedla, že nominovaná osoba je zkušenou státní zaměstnankyní Odboru řízení resortních organizací a odbornicí především v oblasti výkonu věcně a právně složité agendy vůči státním podnikům při nakládání s majetkem státu.

V úvodu své prezentace seznámila nominovaná osoba členy Výboru pro personální nominace s profilem a činností státního podniku Výzkumný a vývojový ústav dřevařský, státní podnik (dále jen „VVÚD“) a uvedla též jeho partnerské organizace a spolupracující subjekty. Dále se nominantka zaměřila na budoucí úkoly VVÚD, a rovněž nastínila vize svého působení v dozorčí radě tohoto státního podniku a prioritní oblasti, kterými by se chtěla zabývat. V tomto smyslu zdůraznila zejména odbornost a kvalifikovanost v personální oblasti. Poukázala též na své bohaté zkušenosti z pozice členky dozorčí rady DIAMO, státní podnik.

V rámci hodnotícího pohovoru byla nominované osobě položena otázka, jak by motivovala zkušené a kvalifikované zaměstnance VVÚD k přijetí pracovního místa v Rožmitálu pod Třemšínem, kde se uvažuje o výstavbě nového sídla VVÚD. Poté nominantka reagovala na dotaz, zda existuje pro VVÚD konkurence v podobě soukromých subjektů.

V závěru hodnotícího pohovoru byla rovněž zkoumána mediální minulost nominované osoby, možnost případného střetu zájmů a její časové dispozice pro řádný výkon funkce v dozorčí radě.

Stanovisko

Výbor pro personální nominace (dále jen „Výbor“) posoudil veškeré doklady předložené v souladu s ustanovením § 13 nominačního zákona, zhodnotil úroveň prezentace nominované osoby, její dosavadní pracovní zkušenosti a její vzdělání vzhledem k charakteru a zaměření funkce, již by v případě úspěšné nominace měla zastávat. Výbor rovněž zhodnotil úroveň vystupování nominované osoby a její přesvědčivost v průběhu pohovoru, schopnost pohotově zodpovědět položené otázky a celkový přehled nominované osoby o činnosti právnické osoby s majetkovou účastí státu, do jejíhož orgánu byla osoba nominována.

Výbor dále přihlédl k osobnostním předpokladům nominované osoby, k jejím schopnostem týmové spolupráce a schopnostem a zkušenostem v oblasti managementu. Hodnocena byla rovněž úroveň zkušeností s řízením a vedením

kolektivu, znalosti a odpovídající praxe v oblasti předmětu podnikání nebo činnosti právnické osoby s majetkovou účastí státu a finanční znalosti nominované osoby.

Výbor rovněž vyhodnotil mediální obraz nominované osoby se zvláštním ohledem na možné riziko negativní publicity v její minulosti, posoudil schopnost nominované osoby řádně vykonávat funkci, do níž byla nominována s ohledem na její časové dispozice, a konečně přihlédl též k potenciálnímu riziku střetu zájmů při výkonu funkce, do níž byla posuzovaná osoba nominována.

Na základě zhodnocení všech výše uvedených kritérií ve všech vzájemných souvislostech Výbor pro personální nominace

doporučuje

vyslovit s navrhovanou personální nominací souhlas.

Ing. Yvona Charouzová v. r.

předsedkyně Výboru
pro personální nominace



OSOBNÍ ÚDAJE

Mgr. Iva Smolová

Obránců míru 76, 261 01 Příbram 7 (Česká republika)

224 853 180

smolova@mpo.cz

Datum narození 23. 6. 1969 | Státní příslušnost/í Česká republika

PRACOVNÍ ZKUŠENOSTI

2008–do současnosti

ministrský rada v oddělení zakladatelských činností a majetkových účastí

Ministerstvo průmyslu a obchodu, Praha

- koordinace zajišťování zakladatelských funkcí vůči státním podnikům a státním podnikům v likvidaci
- stanovování obecně metodických postupů aplikace právních předpisů v oblasti hospodaření státních podniků
- výkon věcně a právně složitě agendy vůči státním podnikům v oblasti nakládání s majetkem státu ve smyslu zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku, v platném znění
- řešení meziresortních připomínkových řízení, jejich následné vypořádání a zpracování stanovisek pro jednání vlády
- předkládání vlastních materiálů k projednání vládou a vydání usnesení
- zajišťování chodu kanceláře ředitele odboru v plném rozsahu po dobu nepřítomnosti asistentky
- místopředsedkyně Dozorčí rady státního podniku DIAMO
- členka Regionální dislokační komise Plzeň - výkon agendy nakládání s majetkem státu ve smyslu zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky, v platném znění

2005–2008

účetní

Elektromont, s r.o., Příbram

- podvojně účetnictví
- agenda správy a obstarávání majetku společenství vlastníků

1997–2005

zástupkyně vedoucího a referentka obchodní kanceláře, realizátorka zavádění nových projektů

ČEZ, a.s., Praha

- správa databáze klientů
- smluvní vztahy
- fakturace, vymáhání pohledávek
- poradenství v energetice
- zavádění nových projektů v rámci reorganizace společnosti

1994–1997

bankovní referent, pokladník

ČSOB, a.s., Příbram

- správa klientských účtů právnických osob
- realizace zahraničních plateb
- smluvní vztahy
- úvěry

- platební transakce

1987–1994 bankovní referent, pokladník
 ČS, a.s., Příbram

- správa klientského servisu
 - úvěrové poradenství
 - platební transakce

VZDĚLÁNÍ, ODBORNÁ PŘÍPRAVA A KURZY

2007–2009 vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu
 Metropolitní univerzita, o.p.s., Praha

- všeobecné právo
 - ekonomie
 - veřejná správa
 - Evropská unie
 - mezinárodní vztahy

2004–2007 vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu
 Vysoká škola evropských a regionálních studií, o.p.s., České Budějovice

- státní správa
 - Evropská unie
 - všeobecné právo
 - mezinárodní vztahy
 - politologie

1983–1987 maturitní vysvědčení z obodu ekonomie
 Střední ekonomická škola, Příbram

- všeobecné ekonomické vzdělání

OSOBNÍ DOVEDNOSTI

Mateřský jazyk čeština

Cizích jazyků

	POROZUMĚNÍ		MLUVENÍ		PÍSEMNÝ PROJEV
	Poslech	Čtení	Ústní interakce	Samostatný ústní projev	
ruština	B1	B1	B1	B1	B1
angličtina	A1	A1	A1	A1	A1
němčina	A1	A1	A1	A1	A1

Úrovně: A1 a A2: základní uživatel - B1 a B2: samostatný uživatel - C1 a C2: zkušený uživatel
Společný evropský referenční rámec pro jazyky

Komunikační dovednosti výborné komunikační schopnosti získané při praxi v bankovním sektoru, v oblasti energetiky a současně z praxe školitelky

Organizační/manažerské dobré organizační schopnosti osvojené nejen výkonem pracovních pozic a zařazením do týmu při