

**Statut
Rady vlády pro rovnost žen a mužů**

**Článek 1
Úvodní ustanovení**

- (1) Rada vlády pro rovnost žen a mužů (dále jen „Rada“) je stálým poradním orgánem vlády v oblasti prosazování rovnosti žen a mužů a zahrnování hlediska rovnosti žen a mužů do vládních politik.
- (2) Rada byla zřízena usnesením vlády ČR ze dne 10. října 2001 č. 1033, ve znění usnesení vlády ze dne 12. prosince 2007 č. 1386, usnesení vlády ze dne 3. listopadu 2008 č. 1350, usnesení vlády ze dne 5. prosince 2012 č. 895, usnesení vlády ze dne 8. července 2015 č. 544, usnesení vlády ze dne 21. srpna 2017 č. 590 a usnesení vlády ze dne 30. května 2018 č. 346.

**Článek 2
Působnost**

- (1) Rada ve své činnosti napomáhá a podporuje naplňování a dosahování rovnosti žen a mužů, tj. rovného postavení a vyrovnané účasti žen a mužů ve všech sférách a na všech úrovních společenského života, včetně oblasti legislativní, a působí ke zvýšení obecného povědomí o rovnosti žen a mužů a způsobech jejího prosazování.
- (2) Rada zejména
 - a) sleduje vnitrostátní plnění mezinárodních závazků České republiky v oblasti rovnosti žen a mužů, zejména závazků vyplývajících z Úmluvy OSN o odstranění všech forem diskriminace žen a dalších,
 - b) identifikuje ve společnosti aktuální problémy v oblasti rovnosti žen a mužů,
 - c) projednává a doporučuje vládě základní koncepční směry postupu vlády při prosazování rovnosti žen a mužů, zejména prostřednictvím zpracovávání návrhů týkajících se politik v jednotlivých oblastech rovnosti žen a mužů, návrhů dílčích opatření a podnětů ke zlepšení rovnosti žen a mužů, a to z vlastní iniciativy nebo v rámci úkolů uložených vládou Radě nebo jejímu předsedovi či předsedkyni,
 - d) zaujímá stanoviska k návrhům vládních, resortních a dalších opatření, která se týkají rovnosti žen a mužů,
 - e) hodnotí efektivitu naplňování rovnosti žen a mužů v České republice,
 - f) sleduje naplňování a napomáhá realizaci strategických dokumentů vlády ČR pro oblast rovnosti žen a mužů,
 - g) koordinuje základní směry resortních koncepcí v oblasti rovnosti žen a mužů a stanovuje okruh priorit pro projekty resortů na podporu realizace rovnosti žen a mužů,
 - h) spolupracuje s nevládními neziskovými organizacemi zaměřenými na oblast rovnosti žen a mužů a s orgány územní samosprávy.
- (3) Rada ve spolupráci s příslušným orgánem státní správy, v jehož rámci je systemizován sekretariát Rady, plní úkoly související s poskytováním dotací k financování dotačních programů na podporu veřejně účelných aktivit nestátních neziskových organizací v oblasti rovnosti žen a mužů.
- (4) Rada vždy do 31. 5. každého roku zveřejňuje na internetových stránkách Úřadu vlády ČR výroční zprávu za předcházející rok.
- (5) Návrhy Rady podle tohoto článku předkládá Rada prostřednictvím předsedy/předsedkyně Rady k projednání vládě nebo příslušným členům či členkám vlády a vedoucím ostatních ústředních orgánů státní správy.
- (6) Členové Rady, její výbory a pracovní skupiny a jejich členové a členky mohou v mezích působnosti Rady vyžadovat informace a stanoviska od ústředních orgánů státní správy včetně těch, které nemají zastoupení v Radě, od ostatních orgánů státní správy

a od organizací a institucí podřízených orgánům státní správy. Tím nejsou dotčena ustanovení zvláštních právních předpisů¹.

Článek 3 Složení Rady

- (1) Rada má 31 členů a členek, kterými jsou předseda/předsedkyně, místopředseda/místopředsedkyně a další členové a členky.
- (2) Předsedou/předsedkyní Rady je člen/členka vlády, do jehož/jejíž působnosti patří rovnost žen a mužů a rovné příležitosti. Funkce předsedy/předsedkyně Rady se tento člen/tato členka vlády ujímá dnem jmenování členem/členkou vlády.
- (3) Místopředsedu/místopředsedkyni Rady jmenuje a odvolává vláda. Je jím/jí zpravidla ministr/ministryně nebo náměstek/náměstkyně ministra/ministryně práce a sociálních věcí, zmocněnec/zmocněnkyně vlády pro lidská práva nebo náměstek/náměstkyně v Úřadu vlády ČR, do jehož/jejíž působnosti patří rovnost žen a mužů. Předseda/předsedkyně Rady může navrhnout vládě jmenování dalších místopředsedů/místopředsedkyň Rady. Dalším místopředsedou/další místopředsedkyní Rady je zpravidla člen/členka Rady podle čl. 3 odst. 4 písm. q) nebo r).
- (4) Členy/členkami Rady dále jsou
 - a) náměstek/náměstkyně ministra/ministryně práce a sociálních věcí,
 - b) náměstek/náměstkyně ministra/ministryně vnitra,
 - c) náměstek/náměstkyně ministra/ministryně spravedlnosti,
 - d) náměstek/náměstkyně ministra/ministryně školství, mládeže a tělovýchovy,
 - e) náměstek/náměstkyně ministra/ministryně zahraničních věcí,
 - f) náměstek/náměstkyně ministra/ministryně financí,
 - g) náměstek/náměstkyně ministra/ministryně zdravotnictví,
 - h) náměstek/náměstkyně ministra/ministryně obrany,
 - i) náměstek/náměstkyně ministra/ministryně pro místní rozvoj,
 - j) náměstek/náměstkyně ministra/ministryně zemědělství,
 - k) náměstek/náměstkyně ministra/ministryně průmyslu a obchodu,
 - l) zmocněnec/zmocněnkyně vlády pro lidská práva, v případě neobsazení této funkce náměstek/náměstkyně v Úřadu vlády ČR, do jehož/jejíž působnosti patří rovnost žen a mužů,
 - m) předseda/předsedkyně Českého statistického úřadu nebo jeho místopředseda/místopředsedkyně,
 - n) zástupce/zástupkyně delegace zaměstnavatelů v Radě hospodářské a sociální dohody České republiky,
 - o) zástupce/zástupkyně delegace odborů v Radě hospodářské a sociální dohody České republiky,
 - p) veřejný ochránce/veřejná ochránkyně práv,
 - q) 10 zástupců/zástupkyň veřejnosti z nestátních neziskových organizací činných v oblasti rovnosti žen a mužů,
 - r) 4 odborníci činní/odbornice činné v oblasti rovnosti žen a mužů.
- (5) Členy/členky Rady uvedené v odstavci 4 jmenuje a odvolává předseda/předsedkyně Rady.
- (6) Členy/členky Rady uvedené v odstavci 4 písm. a) až k) jmenuje a odvolává předseda/předsedkyně Rady na základě návrhů příslušných členů/členek vlády.
- (7) Při jmenování dalších místopředsedů/místopředsedkyň a ostatních členů/členek Rady dodržuje předseda/předsedkyně Rady princip vyrovnaného zastoupení žen a mužů.

¹ Například zákon č. 101/2000 Sb., ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 412/2005 Sb. o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

- (8) Člen/členka vlády může předsedovi/předsedkyni Rady navrhnout jako člena/členku Rady podle odstavce 4 písm. a) až k) státního tajemníka/státní tajemnici.
- (9) Člen/členka vlády, předseda/předsedkyně Českého statistického úřadu nebo veřejný ochránce/veřejná ochránkyně práv mohou v odůvodněných případech a po předchozím projednání s předsedou/předsedkyní Rady navrhnout jako člena/členku Rady podle odstavce 4 písm. a) až k), případně m) nebo p) jiného vedoucího zaměstnance/jinou vedoucí zaměstnankyni, v jehož/jejíž gesci je rovnost žen a mužů.
- (10) Funkční období členů a členek Rady je čtyřleté a v zásadě se kryje s funkčním obdobím vlády. Rada v dosavadním složení vykonává po skončení funkčního období vlády činnost do té doby, než je jmenována Rada nová.
- (11) Počet opakovaných jmenování není omezen.
- (12) Členství v Radě automaticky končí
 - a) v případě členů/členek vlády ukončením výkonu funkce člena/členky vlády,
 - b) v případě představitelů/představitelky státní správy a veřejného ochránce/veřejné ochránkyně práv jejich odvoláním z funkce resp. ukončením pracovního/sluzebního poměru,
 - c) odstoupením člena/členky Rady,
 - d) odvoláním předsedou/předsedkyní Rady dle čl. 3, odst. 5 a 6,
 - e) úmrtím člena/členky Rady.
- (13) Členství v Radě je nezastupitelné. Výjimečné zastupování na zasedání Rady upravuje článek 5 odst. 4.

Článek 4 Předseda/předsedkyně Rady

- (1) Předseda/předsedkyně Rady odpovídá za činnost Rady vládě.
- (2) Předseda/předsedkyně Rady svolává a řídí zasedání Rady. Zasedání Rady se konají podle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně.
- (3) Předseda/předsedkyně Rady dále zejména
 - a) řídí činnost Rady a zastupuje ji navenek,
 - b) podepisuje stanoviska, doporučení a další materiály Rady,
 - c) předkládá vládě návrhy na jmenování a odvolání místopředsedy/místopředsedkyně Rady,
 - d) předkládá členům/členkám Rady ke schválení plán práce Rady a k projednání návrhy materiálů Rady,
 - e) na návrh Rady rozhoduje o zřízení nebo zrušení výboru a dále bez návrhu jmenuje a odvolává předsedu/předsedkyni, místopředsedu/místopředsedkyni a další členy/členky výboru,
 - f) na návrh Rady rozhoduje o zřízení nebo zrušení pracovní skupiny Rady a dále bez návrhu jmenuje a odvolává předsedu/předsedkyni, místopředsedu/místopředsedkyni a další členy/členky pracovní skupiny a rozhoduje o tom, jakým jednacím řádem se pracovní skupina řídí (čl. 7 odst. 3),
 - g) koordinuje vyhodnocování úrovně rovnosti žen a mužů v České republice, předkládá vládě po projednání v Radě zprávu o tomto vyhodnocení a návrhy na dosažení vyšší míry rovnosti žen a mužů,
 - h) průběžně předkládá vládě informace, návrhy a stanoviska týkající se dodržování závazků plynoucích z mezinárodních smluv o rovnosti žen a mužů, jimiž je Česká republika vázána, zejména Úmluvy OSN o odstranění všech forem diskriminace žen a dalších, nebo jichž se hodlá stát smluvní stranou, a spolupracuje s ministrem/ministryní zahraničních věcí na přípravě zpráv předkládaných v rámci kontrolních mechanismů těchto smluv,
 - i) rozhoduje o tom, zda na zasedání Rady budou pozváni hosté/hostky a o statusu stálých hostů/hostek,

- j) uděluje souhlas k přizvání externího spolupracovníka/externí spolupracovnice (čl. 9), kterým/kterou může být zejména zaměstnanec/zaměstnankyně státní správy nebo jiný odborník/jiná odbornice, který/která není členem/členkou Rady,
- (4) Po dobu nepřítomnosti předsedy/předsedkyně Rady zastupuje předsedu/předsedkyni Rady a řídí zasedání Rady některý/některá z místopředsedů/místopředsedkyň Rady.
- (5) V odůvodněných případech může předseda/předsedkyně Rady pověřit svoláváním a řízením zasedání Rady a dalšími činnostmi uvedenými v odstavci 3 místopředsedu/místopředsedkyni či více místopředsedů/místopředsedkyň trvale, pak se jedná o tzv. výkonného místopředsedu/výkonnou místopředsedkyni. Výkonný místopředseda/výkonná místopředsedkyně také zastupuje Radu navenek.

Článek 5 Členové/členky Rady

- (1) Člen/členka Rady je povinen/povinna se osobně účastnit zasedání Rady a jednání výboru nebo pracovní skupiny, do které byl jmenován/byla jmenována (dále jen „jednání Rady“), aktivně se podílet na práci Rady a plnit úkoly vyplývající z usnesení přijatých Radou.
- (2) Členové/členky Rady mají právo předkládat Radě návrhy a účastnit se jakéhokoliv jednání výboru nebo pracovní skupiny Rady.
- (3) Pokud se člen/členka Rady nemůže zúčastnit jednání Rady, je povinen/povinna omluvit se předem předsedovi/předsedkyni Rady prostřednictvím sekretariátu Rady (čl. 10) a zaslat elektronicky nejpozději tři pracovní dny před jednáním Rady písemné vyjádření k jednotlivým bodům programu.
- (4) V případě nemoci nebo jiného důvodu hodného zvláštního zřetele může člen/členka Rady vyslat na jednání Rady zástupce/zástupkyni z instituce, kterou člen/členka Rady zastupuje, a to na co nejvyšší možné rozhodovací úrovni. Zástupce/zástupkyně člena/členky Rady se musí nejpozději před započítím jednání Rady prokázat písemným zmocněním. Pokud má zástupce/zástupkyně člena/členky Rady hlasovat o některém bodu programu zasedání Rady, musí to být ve zmocnění výslovně uvedeno, jinak není oprávněn/oprávněna hlasovat.

Článek 6 Výbory Rady

- (1) Rada může pro potřeby své činnosti zřizovat a rušit výbory Rady (dále jen „výbor“), jejichž úkolem je zabývat se dílčími otázkami z oblasti působnosti Rady.
- (2) O zřízení a zrušení výboru rozhoduje předseda/předsedkyně Rady na návrh Rady.
- (3) Předsedu/ předsedkyni, místopředsedu/místopředsedkyni a členy/členky výboru jmenuje předseda/předsedkyně Rady. Činnost výboru zabezpečuje tajemník/tajemnice z řad zaměstnanců/zaměstnankyň sekretariátu Rady.
- (4) Výbor je povinen vypracovat statut výboru. Ve statutu musí být kromě jiného uvedeno, jakým jednacím řádem se výbor řídí. Statut výboru schvaluje Rada.
- (5) Jednání výboru se řídí jednacím řádem Rady. V odůvodněných případech může mít výbor vlastní jednací řád. Jednací řád výboru schvaluje Rada.
- (6) K práci ve výboru mohou být přizváni/přizvány externí spolupracovníci/spolupracovnice.
- (7) Výbory zejména
 - a) zpracovávají pro Radu návrhy dílčích i systémových opatření a dávají Radě podněty ke zvýšení úrovně stavu a dodržování rovnosti žena mužů v České republice,
 - b) prostřednictvím svých tajemníků/tajemnic se podílejí na vypracovávání zpráv o vyhodnocení úrovně rovnosti žen a mužů v ČR a zpráv o plnění mezinárodních závazků České republiky v oblasti rovnosti žen a mužů.

Článek 7 Pracovní skupiny Rady a výborů

- (1) Rada může pro potřeby své činnosti zřizovat pracovní skupiny Rady (dále jen „pracovní skupina“), jejichž úkolem je zabývat se dílčími otázkami z oblasti působnosti Rady.
- (2) Pracovní skupina může být zřízena samostatně, v rámci jednoho výboru nebo v rámci několika výborů. Pracovní skupina nevypracovává vlastní statut a řídí se podpůrně statutem Rady, případně statutem jednoho z výborů.
- (3) O zřízení a zrušení pracovní skupiny rozhoduje předseda/předsedkyně Rady na návrh Rady. Současně rozhodne, zda se pracovní skupina bude přiměřeně řídit jednacím řádem Rady nebo jednacím řádem některého z výborů.
- (4) Předsedu/předsedkyni, místopředsedu/místopředsedkyni a členy/členky pracovní skupiny jmenuje předseda/ předsedkyně Rady.
- (5) K práci v pracovní skupině mohou být přizváni/přizvány externí spolupracovníci/spolupracovnice.
- (6) Pracovní skupina jedná zpravidla neformálně a při rozhodování se snaží dosáhnout konsensu.
- (7) Pracovní skupina zejména zpracovává pro Radu či výbory, v jejichž rámci je zřízena, podklady a návrhy dílčích i systémových opatření.

Článek 8 Pracovní skupina Dotační komise k programu Podpora veřejně účelných aktivit nestátních neziskových organizací v oblasti rovnosti žen a mužů

- (1) Rada zřizuje pracovní skupinu Dotační komise k programu Podpora veřejně účelných aktivit nestátních neziskových organizací v oblasti podpory rovnosti žen a mužů (dále jen „Dotační komise“), která posuzuje a hodnotí projekty předkládané v rámci tohoto programu. Výsledky projednání žádostí o dotaci, schválené Dotační komisí, jsou podkladem pro příslušného ministra/ministryni či vedoucího příslušného ústředního úřadu státní správy k vydání individuálních rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- (2) Dotační komise se skládá z členů a členek, z nichž jeden/jedna je předsedou/předsedkyní Dotační komise. Předsedu/předsedkyni a členy/členky Dotační komise jmenuje předseda/předsedkyně Rady.
- (3) Způsob jednání Dotační komise upravuje Jednacím řád Dotační komise, který schvaluje Rada.

Článek 9 Externí spolupráce a stálí hosté/stálé hostky

- (1) Předseda/předsedkyně Rady může požádat o spolupráci externí spolupracovníky/spolupracovnice.
- (2) Externí spolupracovník/spolupracovnice se může účastnit práce v Radě, výboru nebo pracovní skupině jako stálý spolupracovník/stálá spolupracovnice, nebo se může na pozvání předsedy/předsedkyně Rady, výboru nebo pracovní skupiny zúčastnit jejich jednání jako host/hostka k určité problematice.
- (3) Stálými hosty/hostkami Rady jsou pracovníci/pracovnice ministerstev, kteří/které se v rámci svého pracovního úvazku věnují agendě rovnosti žen a mužů (tzv. resortní koordinátoři rovných příležitostí žen a mužů či gender focal points).
- (4) Stálými hosty/hostkami Rady jsou dále zástupci/zástupkyně Asociace krajů a Svazu měst a obcí České republiky, kteří/které se v rámci svého pracovního úvazku věnují agendě rovnosti žen a mužů.
- (5) Pravidla upravující činnost Rady, jejích výborů a pracovních skupin se vztahují přiměřeně i na externí spolupracovníky/spolupracovnice a stálé hosty/hostky.

Článek 10 Sekretariát Rady

- (1) Činnost Rady, včetně jejích výborů a pracovních skupin, zabezpečuje sekretariát Rady, který je organizační součástí Úřadu vlády, případně orgánu, v jehož čele stojí člen/členka vlády, do jehož/jejíž působnosti patří rovnost žen a mužů a rovné příležitosti.
- (2) Sekretariát Rady zajišťuje odborné plnění úkolů Rady, zejména
 - a) administrativně a organizačně zabezpečuje činnost Rady,
 - b) soustřeďuje podklady a informace potřebné pro činnost Rady,
 - c) na základě pokynů předsedy/předsedkyně Rady zpracovává odborné podklady pro jednání Rady,
 - d) zveřejňuje na internetové stránce Rady aktuální informace o Radě, zejména informace o členech/členkách Rady, informace o činnosti Rady, platné úplné znění statutu Rady a informace o zřízených výborech a pracovních skupinách.
- (3) Za plnění úkolů sekretariátu Rady odpovídá a jeho činnost řídí vedoucí sekretariátu Rady v souladu s pokyny předsedy/předsedkyně Rady.
- (4) Vedoucí sekretariátu Rady je zpravidla také tajemníkem/tajemnicí Rady; výjimečně může být tajemníkem/tajemnicí Rady jeden/jedna z jejích členů/členek, pak se na něj/ni následující věta nevztahuje. Vedoucí sekretariátu Rady se účastní zasedání Rady s hlasem poradním.

Článek 11 Náklady na činnost a odměny

- (1) Náklady na činnost Rady jsou hrazeny z rozpočtu orgánu státní správy, v jehož rámci je systemizován sekretariát Rady. Jednání Rady i jejích výborů a pracovních skupin se konají zpravidla v prostorách tohoto orgánu.
- (2) Členové/členky Rady a členové/členky jejích výborů a pracovních skupin mají nárok na úhradu prokazatelných cestovních nákladů vynaložených v souvislosti s činností Rady, jejích výborů nebo pracovních skupin v souladu s právními předpisy. Pracovní cesty schvaluje vedoucí sekretariátu Rady a vedoucí zaměstnanec/zaměstnankyně (představený/představená) oprávněný schvalovat cesty v souladu s předpisy Úřadu vlády ČR.
- (3) Členové/členky Rady nemají nárok na odměnu za výkon funkce, neboť se jedná o čestnou funkci.
- (4) Odměna přísluší v souladu s platnými právními předpisy těm členům/členkám Rady, jejích výborů a pracovních skupin a expertům/expertkám, kteří nejsou zaměstnanci/zaměstnankyněmi veřejné správy za práci, kterou pro Radu prokazatelně vykonávají na objednávku nebo na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) v souladu s předpisy Úřadu vlády ČR.

Článek 12 Jednací řád Rady

- (1) Jednací řád Rady upravuje způsob jednání Rady i jednání výborů, pokud jejich jednací řád nestanoví jinak. Jednací řád a jeho změny schvaluje Rada.
- (2) Pracovní skupiny jednají zpravidla neformálně a rozhodují konsensuálně. Pokud je třeba, řídí se přiměřeně jednacím řádem Rady, případně jednacím řádem některého z výborů. Předseda/předsedkyně Rady rozhoduje při zřízení pracovní skupiny o tom, kterým jednacím řádem se bude pracovní skupina řídit.

Článek 13
Závěrečná ustanovení

- (1) Tento statut nabývá účinnosti dne 15. července 2015, na základě schválení vládou usnesením ze dne 8. července 2015 č. 544.
- (2) Změny tohoto statutu schvaluje vláda.
- (3) Tento statut je přístupný veřejnosti na internetových stránkách a v sídle Úřadu vlády ČR. Na internetových stránkách se zveřejňuje vždy úplné platné znění statutu.