

## Zápis ze zasedání Odborné skupiny VVOZP pro přístupnost veřejné správy a veřejných služeb

**Datum:** 31.05.2022

**Jednání řídila:** Nicole Fryčová

**Přítomni:** Štefan Čulík (MPSV), Dana Hacaperková (MPSV), Martina Hejdová (MZ), Jarmila Heltová (Správa železnic), Radek Horáček (MV), Šárka Janáč Kochmanová (MV), Martina Jelínková (ÚV ČR), Petr Jiříček (MPSV), Jakub Korec (MPO), Viktor Lopatka (MPO), Iva Matějková (MK), Petr Novák (MMR), Tomáš Portych (přepisovatel), Pavel Ptáčník (ÚV ČR), Michal Rada (KMR), Dagmar Radová (KMR), Lucie Sedláčková Půlpánová (ASNEP), Markéta Skalská (ÚV ČR), Jan Šnyrych (SONS ČR), Eva Václavková (NIPI ČR), Kateřina Vrbová (MPO), Michala Wu (tlumočnice)

### Program jednání:

1. [Schválení programu jednání](#)
2. [Kontrola plnění úkolů](#)
3. [Postup implementace směrnice EAA – informace o uplatněných připomínkách k návrhu zákona o přístupnosti služeb a způsobu jejich vypořádání](#)
4. [Pravidelné informace](#)
  - a) [Aktuality týkající se přístupnosti na jednotlivých ministerstvech](#)
  - b) [Zákon o přístupnosti – průběh monitorování webových stránek a aplikací \(průběžná informace o stavu monitorování + upozornění na nepřístupné webové stránky či aplikace od organizací zastupujících OZP\)](#)
  - c) [Průběžná informace o fungování pracovní skupiny k Easy to read](#)
  - d) [Nová stavební legislativa se zaměřením na bezbariérovost – průběžná informace](#)
5. [Parametry na posuzování přístupnosti veřejných budov \(úkol z Národního plánu podpory rovných příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2021-2025\)](#)
6. [Spisová služba a přístupné dokumenty \(prezentace Michala Rady\)](#)
7. [Úkoly týkající se přístupnosti z Národního plánu s datem plnění v roce 2022 \(diskuse\)](#)
8. [Různé](#)

### 1. Schválení programu jednání

Předsedkyně Nicole Fryčová přivítala členky a členy skupiny na jednání. Dále navrhla oproti programu zaslánému v pozvánce předřadit bod č. 4 Postup implementace EAA před bod č. 3 Pravidelné informace vzhledem k účasti hostů za MPO. Změna programu jednání byla všemi přítomnými schválena.

### 2. Kontrola plnění úkolů

**Úkol č. 65:** Projekt Byrokratické mapy  
odpovědná: Šárka Janáč Kochmanová (MV)

Úkol průběžně plněn.

Šárka Janáč Kochmanová informovala, že je v současné době dokončováno vyhodnocení projektu. Výsledkem závěrečné zprávy budou návrhy na vylepšení jednotlivých životních situací (např. z výzkumu plynou závěry týkající se průkazů OZP, sdílení zdravotní dokumentace, dále požadavky týkající se online prostředí, zlepšení dostupnosti a sdílení informací a dostupnost tištěných materiálů). Jakmile bude závěrečná zpráva a jednotlivá doporučení schválena, bude prostřednictvím sekretariátu VVOZP členům a členkám zaslána.

Štefan Čulík se v souvislosti k podaným informacím o projektu Byrokratické mapy dotázal, zda je členem této skupiny odborník na sociální oblast, který by pomohl při posuzování hlediska náročnosti jednotlivých životních situací pro žadatele (např. zda jsou opakované návštěvy na úřadu nezbytné, osvětlit postup pro žádost o průkaz OZP atd.). Např. nároky na invaliditu a posuzování jednotlivých stupňů závislosti se řídí jinými kritérii, nelze na ně aplikovat stejný postup. V roce 2011 proběhly jisté snahy o sjednocení postupu, avšak v praxi se toto setkalo s nepochopením. Bylo by dobré zpracovat podklady pro „antibyrokratický zákon“ – vyřadit z právních předpisů to, co je obtěžující a složité.

K tomu se Šárka Janáč Kochmanová vyjádřila, že v projektu spolupracovali se dvěma zástupkyněmi za MPSV a dalšími odborníky, v mezidobě však došlo ke změnám na MPSV ve vedení odboru nepojistných soc. dávek, nicméně komunikace nadále probíhala.

**Úkol č. 108:** Novelizace nařízení vlády č. 63/2011 Sb. – průběh, seznámení se závěry – odpovědný: Ivo Hruban (MD)

Úkol průběžně plněn.

Ivo Hruban je z dnešního jednání omluven, Nicole Fryčová jej požádá o podání písemné informace nebo o podání ústní informace na příštím jednání odborné skupiny.

**Úkol č. 139:** Zpracovat přehled nejdůležitějších mezinárodních norem ke GA

Odpovědní: ČAS a Michal Rada.

Michal Rada uvedl, že Česká agentura pro standardizaci (ČAS) má zpracován přehled norem, probíhají dodělávky týkající se informačního systému a kategorizace norem. Jakmile bude nový systém pro normy spuštěn, bude možno vyhledat všechny normy, u kterých bude umístěna značka osoby se ZP. Nejsou zatím schopni říci, kdy to bude.

Nicole Fryčová tlumočila stížnost na ČAS od Dagmar Lanzové, jednání mezi NRZP ČR a ČAS probíhají. Poprosila Michala Radu o případné aktuální informace na další jednání.

Petr Novák zmínil, že je nutné pamatovat na to, aby text norem byl přístupný pro odečítače obrazovky.

**Úkol z 2/20:** Svolání separátního jednání k problematice nefungujícího audiopopisu u kabelových operátorů provozujících kabelové televize (UPC, Vodafone), titulky pro sluchově postižené

Odpovědní: MPO, SONS, ASNEP, VVOZP, Nicole Fryčová

Nicole Fryčová informovala, že toto jednání se uskuteční 01.06.2022 na MPO. Výsledky jednání budou představeny na příštím jednání odborné skupiny.

**Úkol z 2/20:** Podávání podnětů od organizací zastupujících OZP týkajících se přístupnosti webových stránek a mobilních aplikací

Odpovědní: MV-OEG, SONS ČR, ASNEP.

Úkol je průběžně plněn. Je vždy zařazen jako samostatný bod v pravidelných informacích, proto bude z kontroly plnění úkolů vyřazen.

**Úkol z 2/20:** Zpracovat informaci o problematice přístupnosti a srozumitelnosti dokumentů vydávaných jednotlivými ministerstvy pro OZP

odpovědní: MV, Michal Rada.

Úkol splněn. Zařazeno jako samostatný bod.

**Úkol z 2/20:** Specifikace otevřených formálních norem publikování dat z veřejné správy čitelným způsobem: [ofn.gov.cz](http://ofn.gov.cz) (v jakém technickém datovém formátu si budou instituce vyměňovat informace)

Úkol je průběžně plněn, odpovědný: MMR

Petr Novák sdělil, že v současné době nemá k tomuto úkolu žádné aktuální informace.

Michal Rada informoval, že proběhlo jednání s kolegy z Odboru hl. architekta, problémy s přístupností byly opraveny. Jsou v kontaktu s NRZP ČR, budou jednat i s NIPI, bude se konat i jednání s MMR.

Petr Novák navrhuje propojení s pracovní skupinou pro mapování přístupnosti.

**Úkol z 1/21:** Zajistit intenzivní spolupráci CENDIS s NRZP ČR a SONS ČR vedoucí k odstranění nedostatků v přístupnosti systému jednotného jízdného

Úkol trvá.

Jan Šnyrych sdělil, že spolupráce pokračuje, aktuální informace nové nejsou, neví ani o stížnostech ze strany zrakově postižených uživatelů.

**Úkol z 1/21:** Vypracovat dokument týkající se problematiky přístupnosti spisové služby a požadavků na přístupné dokumenty, odpovědný: Michal Rada

Úkol splněn. Zařazeno jako samostatný bod.

**Úkol z 5/21:** Zpřístupnění Centrálního rezervačního systému k očkování

Úkol je považován za splněný.

Jan Šnyrych sdělil, že připomínky k fungování CRS byly v polovině března zaslány na MZ k zapracování, následně ještě proběhne kontrola přístupnosti CRS pro zrakově postižené uživatele.

Martina Hejdová potvrdila, že tyto připomínky byly zapracovány.

Michal Rada v této souvislosti poděkoval náměstkovi Blahovi a zejména Martině Hejdové za výbornou spolupráci.

Michal Rada navrhl nový úkol týkající se elektronizace zdravotnictví a přístupnosti aplikací E-recept a E-poukázka vzhledem k povinnosti elektronického předepisování od 01.07.2023.

Požádal SONS ČR, aby se zaměřila na testování těchto systémů, ke spolupráci by rád přizval i ASNEP.

**Úkol z 10/21:** Jindřich Mikulík zašle manuál, příp. připomínky k proběhlé volební kampani v otázce přístupnosti pro osoby se sluchovým postižením.

Nicole Fryčová se spojí s Jindřichem Mikulíkem a zjistí, zda by mohl manuál zaslat. Úkol bude vypuštěn z kontroly úkolů.

**Úkol z 10/21:** Michal Rada připraví prezentaci k problematice přístupnosti dokumentů na příští zasedání skupiny.

Úkol splněn. Zařazeno jako samostatný bod na dnešním jednání.

**Úkol z 2/22:** Předat dotazy ASNEP týkající se přístupnosti koncových zařízení k vyjádření MPO.

Odpovědná: Nicole Fryčová

Dotazy byly zaslány. Dle Jakuba Korce budou odpovědi zpracovány a zaslány.

**Úkol z 2/22:** Svolat jednání k realizaci opatření 2.1.2 Národního plánu - Parametry na posuzování přístupnosti veřejných budov

Pavel Ptáčník připomněl, že tento úkol se týká mapování přístupnosti veřejných budov a zveřejnění těchto informací na webech jednotlivých úřadů. K tomuto se uskutečnilo jednání s POV, která má vypracovanou metodiku mapování, ale formuláře k této metodice nejsou volně dostupné (jedná se o know-how POV). Sekretariát VVOZP má zájem na tom, aby mapování přístupnosti budov proběhlo, proto vytvořil jednoduchý manuál s příslušnými odkazy na vyhlášku, na metodiku POV a kontakty na profesionály, kteří se touto problematikou zabývají. Mapování by mělo proběhnout zejména ve 4 oblastech – přístup do budovy, vertikální pohyb po budově, horizontální pohyb po budově, WC a navigační systémy.

Nicole Fryčová uvedla, že parametrům na posuzování přístupnosti je na dnešním jednání věnován bod č. 5 (prezentace NIPI ČR).

### **3. Postup implementace směrnice EAA – informace o uplatněných připomínkách k návrhu zákona o přístupnosti služeb a způsobu jejich vypořádání**

Jakub Korec informoval o tom, že zákon č. 90/2016 Sb. stanovující pravidla pro uvádění výrobků na trh byl projednáván v Legislativní radě vlády, toto projednávání však bylo přerušeno a zákon je dopracováván. Legislativní rada vlády by jej chtěla projednat společně se zákonem o požadavcích na přístupnost služeb, u kterého v současné době je vypořádáváno meziresortní připomínkové řízení. Všechny připomínky, kromě připomínky od ČNB týkající se orgánu dozoru, se podařilo vypořádat. Připomínka ČNB bude vypořádána na nejvyšší úrovni a následně bude zákon postoupen Legislativní radě vlády.

Jan Šnyrych sdělil, že SONS uplatnila k návrhu zákona několik připomínek. Následná komunikace s MPO byla konstruktivní, avšak bohužel stejně jako u zákona o přístupnosti webových stránek implementace směrnice proběhne pouze v minimální nutné míře, nebude se např. týkat požadavků na regionální dopravu. Velké problémy vidí SONS v tom, že v nařízení vlády, které specifikuje konkrétní požadavky na výrobky a služby, není tam, kde je požadován hlasový výstup, zakotvena povinnost hlasového výstupu v ČJ. Na tomto požadavku SONS trvá.

Jakub Korec v této souvislosti odpověděl, že v současné době není známa podoba technických požadavků, požadavek na hlasový výstup u konkrétních výrobců a služeb v ČJ však považuje za logický.

Jan Šnyrych poprosil o zaslání informace, jakmile bude toto nařízení v legislativním procesu, aby se SONS mohla účastnit připomínkového řízení.

Michal Rada informoval o tom, že v únoru 2022 proběhla na MPO schůzka, na které se podařilo některé požadavky vysvětlit, konkrétně by měl být požadavek na ČJ zakotven u výrobků, kde to dává smysl (např. čtečky, notebooky, mobily, automaty na jízdenky atp.) Zčásti se tedy podařilo některé požadavky organizací OZP vypořádat či doplnit. Na příštím jednání odborné skupiny by chtěl prezentovat architekturu Úmluvy, ze které požadavky na přístupnost vyplývají. Apeluje na členy a členky skupiny k větší edukaci v otázkách přístupnosti na jednotlivých resortech.

Jan Šnyrych se dále zmínil o rozporu s ČNB týkajícím se orgánu dozoru, resp. toho, že ČNB nechce dozorovat přístupnost elektronického bankovníctví, což SONS chápe a domnívá se, že orgán dozoru by bylo lepší mít pouze jeden. Orgánů dozoru má být celkem 8, tato situace bude pro uživatele nepřehledná, navíc každý orgán si bude muset vytvořit své know-how. V situacích týkajících se např. audiopopisu nebude jasné, na který orgán dozoru je třeba se obrátit (výrobek – ČOI, provoz – ČTÚ).

Jakub Korec sdělil, že MPO se snažilo tyto připomínky vypořádat, nadále však trvají na názoru, že orgánů dozoru by mělo být více podle jejich věcné příslušnosti. Každý orgán by měl být schopen na základě správního řízení postoupit stížnost na jiný orgán.

Štefan Čulík se zeptal, jaké byly největší problémy a jaké byly největší výhrady Legislativní rady k těmto dvěma zákonům? Obě řešení, ať už to bude jeden centrální orgán dozoru nebo více, má

svá pro i proti. Pokud by byl jen jeden orgán, musel by si vytvářet know-how v oblastech, ve kterých se nevyzná.

Jakub Korec odpověděl, že stanoviska LRV jsou dostupná v eKLEPu. K zákonu k výrobkům byla zásadní připomínkou otázka dozoru, směrnice odkazuje na nařízení č. 765/2008, které v kapitole třetí upravuje otázku dozoru, vyšlo nové nařízení EU 2019/1020, které upravuje dozor nad výrobky na trhu, které zároveň ruší část třetí v nařízení č. 765. Nařízení 2019/1020 navíc v příloze 1 uvádí předpisy EU, na které se toto nařízení má použít, ale neuvádí tam směrnici o přístupnosti. Pokud jde o služby, tam připomínek byla celá řada, problémy byly v definicích, v přechodných ustanoveních, se SONS se řešilo přechodné období 20 let pro samoobslužné terminály.

Pavel Ptáčník zmínil, že otázku počtu dozorových orgánů také sekretariát VVOZP v rámci meziresortního připomínkového řízení řešil. Jelikož se však v MPŘ ukázalo, že kromě ČNB se všechny resorty ke svým kompetencím přihlásily, sekretariát nakonec od této připomínky ustoupil.

#### 4. Pravidelné informace

##### a) Aktuality týkající se přístupnosti na jednotlivých ministerstvech

Michal Rada sdělil informaci o zahájení aktivity ohledně detailní rámcové architektury předpisů týkajících se OZP, dále se pokračuje v dohlížení na dodržování přístupnosti informací veřejné správy. Jedná se zhruba o 60-80 povinností, které stanovuje Úmluva. Jakmile bude mít k dispozici příslušný odkaz, zašle jej.

Martina Hejdová podala informaci o tom, že MZ obdrželo od KVOP žádost týkající se lepší přístupnosti tlumočení do ČZJ na lince 1221, resp. na odstranění odkazu na Tichý svět, kam se uživatel musel registrovat do jejich sociální služby. Nyní je upraveno přímo proklikem na využití této služby.

Nicole Fryčová sdělila, že v současné době je linka 1221 plně přístupná.

##### b) Zákon o přístupnosti – průběh monitorování webových stránek a aplikací (průběžná informace o stavu monitorování + upozornění na nepřístupné webové stránky či aplikace od organizací zastupujících OZP)

Radek Horáček podal informaci o kontrolách přístupnosti webových stránek a aplikací ze strany MV. V roce 2022 je v plánu 339 kontrol, z toho se 19 týká mobilních aplikací (městské knihovny, hygienické stanice, úřady). V současné době je hotova cca 1/2 kontrol. Nejčastěji chybí prohlášení o přístupnosti, další chyby se týkají kontrastu, ovladatelnosti.

Nicole Fryčová se dotázala, zda v případě, že je subjekt upozorněn na nedostatky a dojde z jejich strany k nápravě, následuje ještě kontrola?

Radek Horáček odpověděl, že subjekt má povinnost do 6 měsíců od provedení kontroly sdělit, jak zjištění napravil, zpětná kontrola však již neprobíhá, i když je to možné. Kontroly na MV provádějí celkem 3 osoby dohromady na 2 přepočtené úvazky. Pro rok 2022 je v plánu 339 kontrol, do budoucna jich bude o 100 víc.

Jan Šnyrych se dotázal, zda je možné do plánu kontrol zařadit i služby 3. stran, které jsou využívány napříč různými institucemi (např. aplikace Mobilní rozhlas).

Radek Horáček přislíbil, že zjistí, zda aplikace Mobilní rozhlas nebyla již v minulosti kontrolována.

### **c) Průběžná informace o fungování pracovní skupiny k Easy to read**

Šárka Janáč Kochmanová sdělila, že další jednání pracovní skupiny k Easy to Read proběhne 01.06.2022 na MV. Na jednání se budou řešit otázky vzdělávání v oblasti srozumitelnosti, jednotlivé úřady by měly informovat o stavu plnění opatření Národního plánu v této oblasti. KVOP pracuje na manuálu pro tvorbu srozumitelných textů. Chystá se další běh vzdělávání pro úřady – proběhne na podzim v Lounech, v současné době se vytipovává místo pro 3. běh tohoto vzdělávání (Jihlava, Brno, příp. Praha).

Štefan Čulík zmínil své obavy o osud pracovní skupiny k ETR. Výstupy úřadů vůči občanům vypadají složitě, ale na druhou stranu je třeba dbát na to, aby výstupy byly jednoznačné a přesné, co se výkladu práva týče. Připomněl, že existuje také pracovní skupina pro srozumitelné psaní.

Šárka Janáč Kochmanová k tomuto sdělila, že účast ve skupině k ETR byla nabídnuta všem úřadům, aby začaly používat metodiku ETR a začaly zjednodušovat texty. Srozumitelnost a zjednodušené čtení musí být brány společně, je nutné nejdříve vytvořit srozumitelný text a pak jej zjednodušit. Resorty přistoupily k nominacím do pracovní skupiny k ETR různě, některé jmenovaly zástupce tiskových odborů, spíše se očekávalo, že budou jmenováni zástupci věnující se na daných resortech problematice OZP.

Pavel Ptáčník dodal, že účelem pracovní skupiny bylo se v počátku zaměřit na zpracovávání textů metodou ETR. Je třeba, aby resorty k tomuto úkolu z Národního plánu přistoupily odpovědně a aby informace v tomto formátu do konce roku na svých webech zveřejnily. Zamýšleno bylo, že členy této skupiny budou lidé, kteří budou texty ve formátu ETR na jednotlivých resortech přímo zpracovávat, pokud se účastní jiní zástupci, bude záležet na dobré koordinaci uvnitř resortu.

Michal Rada doplnil, že toto usnesení Národního plánu je možné plnit i jinými způsoby. Např. existuje katalog služeb veřejné správy, kde by měly být informace vyplňovány také srozumitelnou formou. Dále by bylo třeba se zaměřit na vzdělávání v rámci e-Governmentu.

### **d) Nová stavební legislativa se zaměřením na bezbariérovost – průběžná informace**

Petr Novák informoval o tom, že zákon č. 283/2021 Sb. je publikován ve Sbírce zákonů a má nabýt plné účinnosti od 01.07.2023. V současné době je v Poslanecké sněmovně novela, jejímž cílem je odsunutí účinnosti nového stavebního zákona o 1 rok (jedná se o sněmovní tisk 137).

K věcné novele stavebního zákona obdrželo MMR cca 1200 připomínek, z toho 25 připomínek se týkalo přístupnosti. Připomínky jsou vypořádávány, na 7. června je naplánována schůzka k vypořádání. Současně je připravována nová vyhláška, práce byly soustředěny zejména na zpracování důvodové zprávy a na vysvětlení vazeb a vztahů mezi zákonem a vyhláškou.

Štefan Čulík požádal Petra Nováka o sdělení, čeho se týkaly připomínky k přístupnosti.

Petr Novák shrnul, že připomínky se týkaly zejména nové definice přístupnosti, která byla do novely SZ přidána. NRZP vznesla několik připomínek, které se týkaly auditora přístupnosti, kterého vkládají jako novou problematiku. Dále se jednalo o legislativně technické připomínky týkající se zejména duplicit a jedna připomínka se týkala vazby na směrnici EAA.

Písemné dotazy Dagmar Lanzové k přípravě vyhlášky o požadavcích na výstavbu budou Petru Novákovi zaslány e-mailem.

## 5. Parametry na posuzování přístupnosti veřejných budov (úkol z Národního plánu podpory rovných příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2021-2025)

Na úvod tohoto bodu Eva Václavková přednesla krátkou prezentaci týkající se mapování přístupnosti budov, které provádí NIPI ČR ve spolupráci se zadavatelem. V rámci prováděného mapování se pracovníci NIPI zároveň soustředí i na osvětu úředníků a v praxi vidí, jak je důležité vzdělávání v této otázce. Dle metodiky POV mohou mapování provádět i další organizace, ale NIPI nejsou známy žádné z nich. Proto mapování dle metodiky POV mnohdy naráží na personální kapacity, v NIPI se tomuto věnují 2 pracovníci. Je třeba klást důraz na aktivní prosazování požadavků na přístupnost a bezpečnost ve veřejném prostoru a spolupráce se stavebními projektanty a firmami.

Petr Novák v této souvislosti podotkl, že v metodice pracovní skupiny pro přístupnost je uvedeno, že metodika nevychází ze stavebního zákona a vyhlášky, vznikla na základě uživatelských dat. Nejedná se tedy o kontrolu legislativy, ale o hodnocení ze strany uživatelů. Výsledkem hodnocení je, zda je budova přístupná, přístupná částečně či nepřístupná.

Eva Václavková uvedla, že za NIPI metodiku používají. Při provádění mapování se opírají o vyhlášku u zrakově a sluchově postižených, metodika POV je zaměřená pouze na tělesně postižené. Do závěru mapování pak uvedou např., že budova není přístupná pro sluchově postižené nebo pro zrakově postižené. Při provádění mapování je nutné rozlišovat metodiku skupiny pro přístupnost a metodiku, kterou pro účely plnění opatření z Národního plánu rozeslal sekretariát VVOZP.

Dále Petr Novák vznesl tři dotazy týkající se mapování přístupnosti veřejných budov dle úkolu z Národního plánu. První dotaz se týkal budovy příspěvkové organizace, která má pronajaté kanceláře v budově ve vlastnictví krajského úřadu. Druhý dotaz se týkal nájemců v budově, která je ve vlastnictví povinné organizace ve smyslu opatření z Národního plánu. Třetí dotaz se týkal mapování prostor, které nejsou přístupné veřejnosti a slouží např. jako sklad. Jak v těchto případech při mapování postupovat?

Pavel Ptáčník dodal, že při mapování objektů, které jsou v nájmu, je nutné vycházet z textu opatření Národního plánu, tzn. provést analýzu přístupnosti. Účelem tohoto opatření není provedení bezbariérovosti celé budovy, u budov ve vlastnictví krajů to ani není možné, protože nespádají do naší struktury, ale např. provést zmapování cesty od vstupu do budovy do příslušné kanceláře. Tam, kde by mapování dle tohoto opatření měli provést jak nájemce, tak pronajímatel, bylo by dobré, aby se tyto dva subjekty dohodly, kdo mapování provede, není nutné, aby dva povinné subjekty mapovaly totéž. Mapování prostor, kam veřejnost přístup nemá, není potřeba. Je možné to však provést v budoucnu, pokud budou dostupné kapacity.

Iva Matějková sdělila, že na Ministerstvu kultury vytvořili kvůli tomuto úkolu pracovní skupinu. Příspěvkové organizace, které mají svůj manuál (např. NPÚ), budou mapování provádět dle tohoto svého manuálu a budou mapovat pouze objekty, které jsou přístupné veřejnosti. Pro ostatní organizace vytvořili návod, resp. tabulku v Excelu, kde jsou shrnuty požadavky na přístupnost vycházející jednak z metodiky POV, jednak z metodiky, kterou rozeslal sekretariát VVOZP. Tuto pomůcku může pí Matějková na vyžádání zaslat i ostatním členům a členkám odborné skupiny.

Pavel Ptáčník poděkoval Ivě Matějkové za příkladný přístup jejich resortu k plnění tohoto úkolu.

## 6. Spisová služba a přístupné dokumenty (prezentace Michala Rady)

Michal Rada seznámil členy a členky odborné skupiny s problematikou přístupnosti dokumentů ve vztahu ke spisové službě.

Metodika pro přístupnost digitálních dokumentů veřejnoprávních původců je zpracována, platí od 01.04.2022, je k dispozici na <https://github.com/egdilna/metodiky-pristupnost-dokumentu>.

Od 01.02.2022 mají úřady povinnost vytvářet dokumenty pouze v elektronické podobě a je třeba se těmito pravidly ve státní správě řídit. Velkým problémem je nepřístupnost PDF dokumentů, které neobsahují textovou vrstvu, tzn., že jsou pro uživatele asistivních technologií nečitelné. Metodika má dvě hlavní části – část teoretickou (kapitola 2), kde je popsána situace a příslušné právní předpisy a část praktickou (kapitola 3), ve které jsou popsány konkrétní postupy a návody na splnění povinnosti. Za vytváření přístupných dokumentů by měli mít odpovědnost příslušní pracovníci spisové služby. Závazné standardy platí i pro elektronické formuláře, proto je nutno na toto myslet i při jejich umísťování na webové stránky v součinnosti s dodavateli informačních systémů. Přístupnost dokumentů v rámci spisové služby bude předmětem kontrol ze strany Národního archivu a e-Governmentu. V závěru prezentace Michal Rada poděkoval SONS a Středisku Teiresiás za spolupráci při tvorbě této metodiky a poprosil členy a členky odborné skupiny o šíření této metodiky mezi příslušné odpovědné pracovníky.

Metodika je k dispozici jako tzv. živý dokument, jsou v ní vidět určité úpravy a komentáře, proto je s ní nutno pracovat vždy v online verzi, protože se bude vyvíjet v čase.

Nicole Fryčová požádala, zda by bylo možné o metodice informovat na zasedání VVOZP. Zároveň se dotázala, zda je metodika oficiálním dokumentem Ministerstva vnitra a kdo ručí za obsah metodiky.

Michal Rada sdělil, že metodika byla vypracována po dohodě s vedením odboru archivnictví a spisové služby MV, autorem je EG dílna, MV na její tvorbě spolupracovalo. Nejedná se tedy o závazný, ale pouze doporučený dokument.

Štefan Čulík podotkl, že v metodice postrádá (např. formou přílohy) uvedení důsledků neplatnosti vydaného dokumentu, pokud nespĺňuje pravidla přístupnosti.

Michal Rada odpověděl, že v metodice přímo tyto důsledky uvedeny nejsou, ale obsahuje nástin toho, co bude následovat, pokud přístupnost dokumentů splněna nebude. V některých úřadech se metodika již začala používat, byla rozeslána i vývojářům spisových služeb.

Nicole Fryčová požádala, aby další případné dotazy a připomínky byly směřovány přímo na Michala Radu.

## 7. Úkoly týkající se přístupnosti z Národního plánu s datem plnění v roce 2022 (diskuse)

Nicole Fryčová v této souvislosti uvedla, že pokud bude mít někdo dotazy ke konkrétním úkolům Národního plánu týkajících se přístupnosti, aby se obrátil přímo na sekretariát VVOZP. Úkoly týkající se mapování přístupnosti objektů, zveřejňování informací ve formátu ETR a přístupnosti dokumentů byly již projednávány v samostatných bodech tohoto jednání.

## 8. Různé

Dana Hacaperková sdílela informaci k evropskému průkazu osob se zdravotním postižením. Podle Strategie práv osob se zdravotním postižením na období 2021-2030 má EK do konce roku 2023 navrhnout zavedení tohoto průkazu. Pilotní projekt probíhal v 8 členských státech, ČR zapojena



nebyla. V květnu 2022 se konala úvodní schůzka pracovní podskupiny k zavedení evropského průkazu OZP. Zatím je situace nepřehledná, existují různé přístupy v rámci EK, co by průkaz měl umožňovat a pokrývat (např. dobrovolné uznávání slev na vstupném, oblast veřejné dopravy, energetiky a komunikací). Karta nemá nahrazovat národní průkazy, nemá umožňovat přístup k dávkovým systémům. Mělo by jít o průkaz jednotné podoby, na jehož základě by byly uznávány benefity v jednotlivých vymezených oblastech. Co se týče právního rámce EK zvažuje nařízení či směrnici.

Řešila se otázka, zda má průkaz fungovat samostatně či být spojen s evropským parkovacím průkazem, většina členů pracovní podskupiny byla proti spojení obou průkazů z praktických důvodů, pravděpodobně něco obdobného funguje ve Francii. Bude třeba i komunikace s MD, neboť se otevřela otázka digitalizace evropského parkovacího průkazu, řešila se otázka kontrol – zneužívání parkovacích míst. Bylo přislíbeno, že bude nalezeno finančně a technologicky přijatelné řešení zavedení tohoto průkazu.

V rámci OSGA existovala iniciativa týkající se konceptu školení úředníků státní správy. Štefan Čulík vznesl dotaz na to, zda byla tato činnost ukončena, nebo zda práce pokračují.

Michal Rada k tomu uvedl, že pracovní skupinu měl na starosti Jiří Schlanger, konkrétní informace nemá.

Nicole Fryčová požádala Michala Radu, aby do příštího jednání zjistit aktuální stav.

Nicole Fryčová poděkovala členkám a členům za účast, informovala, že další zasedání je plánováno na přelomu září a října 2022 a ukončila zasedání.

V Praze dne 31.05.2022

Zapsala: Martina Jelínková

Schválila: Nicole Fryčová  
předsedkyně Odborné skupiny