



Česká republika – Úřad vlády České republiky

V Praze

20xx

ROZHODNUTÍ č. /20xx-KRP

Úřad vlády České republiky podle § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů

rozhodl

o poskytnutí neinvestiční dotace na program Podpora koordinátorů pro romské záležitosti z kapitoly 304 – Úřad vlády ČR státního rozpočtu na rok 20xx.

Příjemce dotace:			
IČ:			
Adresa sídla:			
Statutární orgán nebo jím pověřená osoba:			
Kód kraje NUTS 3:			
Bankovní spojení:		Variabilní symbol:	
Dotace bude poskytnuta:	Převodem na účet příjemce.		
Cíl dotace:	Zabezpečení činnosti koordinátora pro romské záležitosti na krajském úřadě.		
Číslo žádosti:			
Název projektu:			
Lhůta, v níž má být stanoveného účelu dosaženo:	1. ledna – 31. prosince 20xx		
Celková výše poskytnuté dotace:	Kč		

I. Dotace je poskytnuta za těchto podmínek, které musí příjemce v souvislosti s použitím dotace splnit:

A) Podmínky, jejichž porušení má za následek odvod za porušení rozpočtové kázně v částce, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň:

1. dodržet účel projektu, na který byla dotace poskytnuta, a v rámci něho služby nebo jiné podporované aktivity realizovat na území České republiky, nejde-li o mezinárodní projekt
2. účtovat v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcími předpisy; vést úplně, průkazně a pravdivě analytické účty tak, aby jednotlivé druhy uznatelných nákladů byly vedeny odděleně od ostatních nákladů a zároveň aby byla zřejmá vazba mezi nimi a použitou dotací, dále prvotní doklady prokazující využití peněžních prostředků z dotace zřetelně označit (např. číslem rozhodnutí)
3. vynakládat poskytnuté finanční prostředky z dotace účelně, hospodárně a efektivně, přičemž:
 - a) **účelností** se rozumí použití finančních prostředků z dotace, které zajistí optimální míru dosažení cílů při plnění stanovených úkolů („dělat správné věci“ – výstupy)
 - b) **hospodárností** se rozumí použití finančních prostředků z dotace k zajištění stanovených úkolů s co nejnižším vynaložením těchto prostředků, a to při dodržení odpovídající kvality plněných úkolů („dělat věci levně“ – vstupy)
 - c) **efektivností** se rozumí použití finančních prostředků z dotace, kterým se dosáhne nejvýše možného rozsahu, kvality a přínosu plněných úkolů ve srovnání s objemem prostředků vynaložených na jejich plnění („dělat věci správně“ – výstupy x vstupy)
4. v kalendářním roce, na který byla dotace poskytnuta, použít dotaci pouze ke krytí uznatelných nákladů, skutečně vynaložených v přímé a bezprostřední souvislosti s realizací projektu, jimiž jsou:
 - a) osobní náklady na plat koordinátora (včetně náhrad mezd, které je zaměstnavatel povinen vyplácet, pojistného na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti, pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance, pojistného na povinné zákonné pojištění zaměstnanců hrazeného zaměstnavatelem a převodu do fondu kulturních a sociálních potřeb)
 - b) provozní náklady dle schváleného rozpočtu, přičemž energie a nájmy z dotace nelze hradit
 - c) náklady spojené s rozšiřováním a prohlubováním kvalifikace koordinátora (tj. odborné kurzy, školení, výcviky)
 - d) úhrada poplatků za účast koordinátora na konferencích a seminářích
 - e) nákup odborné literatury pro koordinátora
 - f) náklady spojené s řešením úkolů a problémů v působnosti koordinátora (např. výdaje na pracovní porady s romskými poradci včetně drobného občerstvení – s výjimkou alkoholických nápojů a cigaret, zajištění odborných služeb pro aktivity realizované koordinátorem, např. lektorské služby na poradách romských poradců apod.), částka na občerstvení nesmí překročit 2.000 Kč z poskytnuté dotace
 - g) náklady za drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40.000 Kč (například nákup mobilního telefonu, notebooku apod.)

5. využít dotaci ke krytí skutečně vynaložených celkových uznatelných nákladů projektu
6. při realizaci projektu mohou být při dodržení ostatních podmínek, za kterých je dotace poskytnuta, jednotlivé skupiny položek konečné podoby rozpočtu dotace překročeny v rozpětí do 20 %, a to při nezměněné výši poskytnuté dotace a za předpokladu, že ve stejném rozsahu (ve stejné absolutní částce), v jakém je určitá skupina položek rozpočtu překročena, je jiná skupina položek, popřípadě jiných skupin položek, uspořena. Skupinami položek se rozumí: Materiálové náklady celkem, Energie celkem, Opravy a udržování celkem, Cestovné celkem, Ostatní služby celkem, Jiné provozní náklady celkem, Mzdové náklady celkem, Odvody na sociální a zdravotní pojištění, Ostatní sociální náklady. Při těchto změnách **je nutné zachovat strukturu konečné podoby schváleného rozpočtu**, nelze tedy do rozpočtu dotace doplnit další položku nebo použít položku s nulovou hodnotou. Nutnost zachovat strukturu konečné podoby rozpočtu neplatí v případě skupiny položek Mzdové náklady, kde je možné přesouvat prostředky mezi položkami nebo použít položku s nulovou hodnotou
7. při vynakládání uznatelných nákladů dodržovat příslušné právní předpisy, včetně zákona o veřejných zakázkách
8. při financování projektu dotacemi z více státních zdrojů anebo i z rozpočtů územních samosprávných celků duplicitní úhrada stejného nákladu z různých zdrojů není dovolena
9. zisk z dotace nesmí být realizován
10. neposkytovat prostředky z dotace jiným fyzickým nebo právnickým osobám, nejde-li o úhradu bezprostředně spojenou s realizací projektu, na který byla dotace poskytnuta
11. předložit Úřadu vlády České republiky do 15. února za uplynulý kalendářní rok podklady pro finanční vypořádání dotace v rozsahu podle vyhlášky č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem
12. provést vratku dotace s odůvodněním v případech a v termínech uvedených v čl. 15 a 16 Směrnice vedoucího Úřadu vlády České republiky č. 24/2014 o poskytování neinvestičních dotací k financování programů v oblasti lidských práv, **ve znění pozdějších předpisů** (dále také jako „Směrnice vedoucího Úřadu vlády ČR č. 24/2014“)
13. v případě, že koordinátor bude zaměstnán méně než 12 měsíců, pak za každý měsíc, kdy zaměstnán nebude, odečte příjemce částku v poměrné výši a tuto částku vrátí v rámci vyúčtování dotace. Poměrným způsobem se krátí dotace v případě zkráceného pracovního úvazku koordinátora nebo v případě kumulování činností souvisejícími výhradně s agendou romských záležitostí koordinátora s dalšími činnostmi v jeho pracovní náplni

B) Podmínky, jejichž porušení má za následek odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % z celkové částky poskytnuté dotace:

1. předložit Úřadu vlády ČR:

- a) průběžnou zprávu o realizaci projektu za 1. pololetí běžného kalendářního roku podle čl. 14 Směrnice vedoucího Úřadu vlády ČR č. 24/2014
 - b) do 15. února následujícího kalendářního roku na předepsaném formuláři Závěrečnou zprávu o realizaci projektu za uplynulý kalendářní rok, a pokud byly při administrativní kontrole této zprávy zjištěny nedostatky, odstranit je ve stanovené lhůtě
 - c) změnu identifikačních údajů týkajících se příjemce dotace (ulice, obec, kraj, PSČ, telefon, statutární orgán, e-mail), popřípadě jiné podstatné změny, zejména ty, které mohou ohrozit realizaci projektu, a to do 15 pracovních dnů ode dne této změny
 - d) rozhodnutí příjemce dotace o předčasném ukončení realizace projektu v průběhu kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta, a to do 15 pracovních dnů ode dne rozhodnutí projekt nerealizovat
 - e) informaci o zániku příjemce dotace v průběhu kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta, a to nejpozději ke dni, k němuž je povinen provést účetní závěrku, nebo
 - f) oznámení o provedení vratky dotace v případech a lhůtách uvedených v čl. 15 a 16 Směrnice vedoucího Úřadu vlády ČR č. 24/2014
2. poskytnout Úřadu vlády ČR při provádění veřejnosprávní kontroly potřebnou součinnost, zejména mu poskytnout vyžádané doklady a požadovaná vysvětlení
 3. při zveřejňování výsledků své činnosti, vycházejících z realizace projektu, na který byla dotace poskytnuta, do zveřejňovaného textu zapracovat, že „projekt byl realizován za finanční podpory Úřadu vlády České republiky a Rady vlády pro záležitosti romské menšiny“

II. Poučení pro příjemce dotace

1. toto rozhodnutí navazuje na Směrnici vedoucího Úřadu vlády ČR č. 24/2014 a proto se při jeho aplikaci postupuje podle této směrnice
2. pokud příjemce obdrží dotaci na běžný kalendářní rok v průběhu tohoto roku, může ji použít ke krytí uznatelných nákladů vzniklých od počátku běžného kalendářního roku
3. pro posouzení oprávněnosti dotace je rozhodné dodržení sloupce Rozpočtu dotace s možnými povolenými odchylkami dle bodu 6. v části A) oddílu I tohoto rozhodnutí

Bankovní spojení pro vratky finančních prostředků do státního rozpočtu na základě finančního vypořádání po skončení kalendářního roku: ČNB 6015 - 4320001/0710

Ing. Pavel Dvořák
vedoucí Úřadu vlády ČR