



SMLOUVA

Kupní smlouva a Smlouva o servisní péči

číslo: 11/125-0 11/126-0
ze dne
mezi

Océ-Česká republika, s.r.o.
Babická 2/2329, 149 00 Praha 4
IČ: 41695933, DIČ: CZ41695933
bankovní spojení: Unicredit Bank, Praha 1
č.ú.: 151778004/2700
zastoupená Janem Pachmanem – jednatelem a
generálním ředitelem
osoba oprávněná jednat: Richard Führich,
obchodní ředitel DP/PP
dále jen „Océ ČR“

a

Úřad vlády České republiky
Nábřeží Edvarda Beneše 4, 118 01, Praha 1
IČ: 00006599
bankovní spojení:
č.ú.:
zastoupená Ing. Robertem Kuncířem, ředitelem
odboru komunikačních technologií, polygrafie a
spisové agendy
dále jen „objednatel“

Printing for Professionals

I. Kupní podmínky

Preambule

Tato smlouva se uzavírá na základě výsledků veřejné zakázky vyhlášené Úřadem vlády České republiky pod č.j. 11487/11-OKT.

1. Předmět smlouvy

Océ ČR se zavazuje dodat, instalovat a proškolit obsluhu malonákladového černobílého digitálního tiskového stroje včetně tiskového serveru Océ VP 4120 (dále jen zařízení) dle technické specifikace uvedené v příloze č. 1.

Předmětem smlouvy o servisní péči se rozumí závazek Océ ČR poskytovat objednateli servisní péči, jejíž rozsah a způsob výkonu je popsán v příloze "Océ komplexní servisní péče".

2. Místo plnění

Místem plnění smlouvy je sídlo objednatele, nábřeží Edvarda Beneše 128/4, Praha 1 – Malá Strana.

3. Dodací podmínky

Océ ČR se zavazuje k dodržení termínu dodání zařízení do 15 dnů od data podpisu této smlouvy. Neprodleně po dodávce zařízení Océ ČR zároveň provede instalaci zařízení a zaškolení obsluhy, nejpozději však do 5 dnů po dodávce zařízení.

4. Povinnosti smluvních stran

Odpovědnost za škodu na dodaném zboží přechází na objednatele převzetím zboží, které bude potvrzeno na dodacím listu, otiskem razítka a podpisem osoby oprávněné převzít zboží za objednatele.

Objednatel zajistí vhodné a volně přístupné místo pro instalaci (přípojku elektrické energie, telefonní nebo datové zásuvky dle platných předpisů). Océ ČR předává instalaci zařízení do provozuschopného stavu s prvotním zaškolením. Objednatel se dále při provozu řídí uživatelským manuálem dodaným současně s uvedením zařízení do provozu.

Všechny výrobky Océ ČR jsou doplněny bezpečnostní příručkou pro uživatele a na základě požadavku objednatele je zasíláno „Prohlášení o shodě" a potvrzení o ekologické likvidaci zařízení, provádí-li je placenou objednávkou Océ ČR prostřednictvím svých smluvních partnerů.

Océ ČR si vyhrazuje právo na změny v konstrukci a tvaru, které neovlivňují zásadním způsobem vzhled a určení předmětu dodávky, aniž by tímto byla dotčena účinnost smluvního vztahu.

5. Ceny a platební podmínky

Objednatel zaplatí Océ ČR kupní cenu podle podmínek uvedených v této smlouvě.

Cena plnění stanovená na základě nabídky pro veřejnou zakázku č.j.: 11487/11-OKT je nejvýše přípustná a pevná, bez ohledu na výši inflace a na jiných závislostech v čase plnění.

Cena plnění je 904 727,00 Kč , slovy (devětsetčtyřicetšestmsetdvacetsedm) bez DPH
DPH 20% činí 180 945,00 Kč, slovy (stoosmdesát tisícdevětsetčtyřicetpět)

Cena plnění celkem 1 085 672,00 Kč, slovy (jedenmilionosmdesát pět tisíc šest set sedmdesát dva) včetně daně z přidané hodnoty DPH.

Cena plnění zahrnuje: zařízení, dodání zařízení na místo plnění dle této smlouvy, jeho zprovoznění a zaškolení obsluhy. Veškeré platby dle této smlouvy budou probíhat výlučně bezhotovostním převodem v české měně.

Faktura – daňový doklad bude obsahovat všechny údaje týkající se daňového dokladu dle § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, náležitosti uvedené v §13a ObchZ a dále označení Faktura - daňový doklad. Kromě zmiňovaných náležitostí je Océ ČR povinen uvést tyto další údaje a respektovat níže uvedené skutečnosti:

číslo smlouvy, uvedené objednatelem v záhlaví smlouvy,

den odeslání faktury - daňového dokladu,

počet příloh a razítko Océ ČR s podpisem Océ ČR,

číslo bankovního účtu Océ ČR,

v příloze faktury - daňového dokladu Océ ČR přiloží originály všech předávacích protokolů podepsaných objednatelem a Océ ČR.

Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit Océ ČR bez zaplacení fakturu – daňový doklad, která neobsahuje požadované náležitosti a nebo obsahuje nesprávné údaje a není-li doložena požadovanými doklady nebo není-li doručena v požadovaném množství výtisků.

Při vrácení faktury – daňového dokladu musí objednatel uvést důvody jejího vrácení. Vrácení faktury – daňového dokladu ve lhůtě její splatnosti je splněno, byla-li tato v uvedené lhůtě odeslána Océ ČR.

Océ ČR je povinen doručit objednateli novou fakturu – daňový doklad do pěti (5) dnů od doručení vrácené faktury – daňového dokladu od objednatele. Oprávněným vrácením faktury – daňového dokladu (dnem odeslání) přestává běžet původní lhůta její splatnosti a

běží znovu nová lhůta splatnosti dle čl. I. bod. 5 této smlouvy ode dne doručení opravené faktury – daňového dokladu Objednateli.

Splatnost faktur vystavených Océ ČR je 21 dnů ode dne vystavení, pokud není smluvně stanoveno jinak.

Za každou dodávku spotřebních materiálů a náhradních dílů Océ ČR účtuje manipulační poplatek (dopravné) dle aktuálního ceníku (**neplatí pro smlouvu o servisní péči**), který je k dispozici na adrese centrály Océ ČR uvedeného na první straně této smlouvy.

Dodávané zboží zůstává až do úplného zaplacení vlastnictvím Océ ČR.

Při prodlení s platbou kupní ceny se objednatel zavazuje Océ ČR uhradit smluvní pokutu ve výši 0,1% dlužné částky za každý den prodlení.

Océ ČR je zároveň oprávněna při prodlení s platbou (delší než 30 dnů po splatnosti) požadovat okamžité zaplacení veškerých dosud neuhrazených faktur, poskytovat dodávky materiálů a služeb jen proti platbě v hotovosti nebo odebrat zboží přenechané s výhradou vlastnictví popř. pronajaté, a uspokojit se prodejem tohoto zboží. Platby jsou zúčtovány nejdříve k dluhu nejdéle splatnému, a to v pořadí: náklady, smluvní pokuta, příslušenství a jistina. Do doby úhrady všech dlužných částek včetně smluvní pokuty a příslušenství není Océ ČR z této smlouvy zavázána k žádnému dalšímu plnění a je oprávněna přerušit plnění již započatá.

6. Záruční podmínky

Océ ČR poskytuje záruku za jakost u nových zařízení v délce **48 měsíců**, v případě použitých zařízení v délce 6 měsíců. U závad, které jsou předmětem záruky za jakost, má kupující nárok na opravu zařízení, bezplatnou práci technika a bezplatnou výměnu náhradních dílů. Pokud Océ ČR vadu neodstraní nebo se vada projeví opětovně, vzniká objednateli podle jeho volby právo na přiměřenou slevu z kupní ceny nebo na odstoupení od smlouvy.

Začátek záruční lhůty počíná dnem převzetí zařízení (resp. od data, kdy Océ ČR objednateli umožnil se zařízením nakládat). Datum uvedení zařízení do provozu je uvedeno v předávacím protokolu zařízení.

Océ ČR poskytne záruku za jakost spočívající v garanci toho, že zařízení bude mít po záruční dobu vlastnosti stanovené jeho technickými parametry.

V rámci této záruky Océ ČR po celé trvání záruční doby zajistí bezplatné odstranění zjištěných funkčních závad a poškození. Océ ČR ponese veškeré náklady spojené s prací technika a jeho dopravou na místo.

Záruka se nevztahuje na úmyslné poškození popřípadě neodborný zásah obsluhy.

7. Smluvní pokuty

Aniž by to jakkoli omezovalo další nároky Océ ČR, z nezaplacení jakékoli částky náležející Océ ČR v dohodnutých termínech bude vyplývat právo Océ ČR požadovat smluvní pokutu ve výši 0,1% z celkové částky za každý den prodlení.

Při nesplnění předání zařízení v termínu stanoveném v čl.I. bod 3. této smlouvy, má objednatel nárok účtovat smluvní pokutu ve výši 0,1% z celkové částky a to za každý den prodlení.

8. Odstoupení od smlouvy

Každá ze smluvních stran je oprávněna od smlouvy odstoupit, pokud jedna ze smluvních stran podstatným způsobem poruší své povinnosti vyplývající ze smlouvy. Pro tyto účely se bude za podstatné porušení smlouvy považovat neodůvodněné prodlení objednatele s úhradou faktury delší než 30 dní, prodlení Océ ČR s dodáním předmětu smlouvy delší než 30, opakované neodstranění závad ze strany Océ ČR.

Odstoupení od smlouvy musí být písemné a musí být doručeno druhé smluvní straně. Odstoupení je účinné dnem doručení druhé smluvní straně.

9. Další ustanovení

Údaje o zákaznících firmy Océ ČR budou považovány za důvěrné a budou tedy Océ ČR ukládány a zpracovávány pouze pro ekonomické účely a pro účely plnění smluvních závazků, a to manuálně nebo automaticky.

Smlouva včetně těchto podmínek se stávají pro obě strany závazným okamžikem uzavření smlouvy.

10. Rozhodčí doložka

Všechny spory vznikající z kupní smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány s konečnou platností u Rozhodčího soudu při hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky podle jeho Řádu a Pravidel jedním rozhodcem jmenovaným předsedou Rozhodčího soudu.

II. Servisní podmínky

11. Rozsah smlouvy o servisní péči

Océ ČR je autorizovaným partnerem společnosti Océ v České republice pro dodávání, implementace a instalace produktů Océ a servisních služeb, které s těmito produkty souvisejí.

Océ ČR poskytuje servisní služby pro dodané produkty (HW, SW), na které se vztahuje ze zákona záruka nebo smlouva o servisní péči na zařízení uzavřená mezi Océ ČR a objednatelem.

12. Povinnosti smluvních stran

Servisní služby Océ ČR (dle sjednaného typu servisní smlouvy uvedené v příloze č.1 této smlouvy) zahrnují prohlídky potřebné k řádnému fungování zařízení, nastavení a opravy během běžné pracovní doby, v pracovních dnech od 8:00 do 17:30 hodin ve sjednaném rozsahu, vykonávané prostřednictvím pracovníků prodávajícího.

Servisní návštěvy mimo běžnou pracovní dobu, jakož i návštěvy na základě okolností, za niž zodpovídá objednatel (např. nedodržení návodu k obsluze Océ ČR, záměrné poškození nebo poškození způsobené hrubou nedbalostí, použití nevhodných materiálů, zásahy nepovolaných třetích osob nebo pracovníků objednatele atd.) jsou účtovány zvlášť s připočtením případných nákladů za náhradní díly.

Dodávka spotřebních materiálů probíhá pouze oproti nahlášeným měsíčním stavům počítadel a objednavce objednatele na uvedený kontakt Océ ČR (viz přední strana smlouvy).

Standardní doba reakce na nahlášení servisního zásahu je pro účely této servisní smlouvy stanovena na dobu max. **do 6 pracovních hodin od nahlášení závady.**

V případě prodloužení servisního zásahu nad 4 dny bude zajištěn náhradní tiskový stroj srovnatelných parametrů nebo bude zajištěno vytištění tiskových úloh společností Océ ČR.

Smluvně garantovaná sankce za každý den nesplnění výše uvedených lhůt na odstranění závady je stanovena ve výši 2000 Kč.

13. Trvání servisní smlouvy

Za počátek účinnosti smlouvy o servisní péči na zařízení se dle vzájemné dohody Océ ČR a objednatele považuje den instalace zařízení uvedený v instalačním protokolu, potvrzeném objednatelem. To platí rovněž pro každé jednotlivé zařízení v rámci smlouvy o servisní péči o více zařízeních.

První fakturace se vždy provádí ode dne účinnosti smlouvy do konce kalendářního období (měsíc, čtvrtletí), další fakturační období (s výjimkou posledního) se vždy kryjí s kalendářními.

Doba trvání servisní smlouvy se automaticky prodlužuje po uplynutí **48 měsíční** základní smluvní doby o 12 měsíců, maximálně však o 36 měsíců celkem, pokud není písemně jednou ze stran ve lhůtě 90 dnů před uplynutím doby trvání oznámeno druhé smluvní straně, že nemá zájem o prodloužení doby trvání smlouvy.

Objednatel může předčasně odstoupit od smlouvy pokud Océ ČR hrubě porušuje své povinnosti ze smlouvy o servisní péči tak, že neplní závazky uvedené ve smlouvě po dobu delší než tři kalendářní měsíce.

Océ ČR může odstoupit od smlouvy, pokud bude objednatel hrubě porušovat své povinnosti ze smlouvy o servisní péči tak, že nebude včas a řádně platit za tuto službu nebo zaměstnanci objednatele pověřeni obsluhou zařízení budou zásadně porušovat návod k obsluze.

14. Pohotovost a reakční doba servisní péče

V případě, že má objednatel písemně objednanu servisní pohotovost mimo pracovní dobu Océ ČR, nebo je tato pohotovost součástí smlouvy o servisní péči, zavazuje se Océ ČR dodržovat reakční doby uvedené v příslušném objednaném typu pohotovosti, respektive typu servisní smlouvy, viz příloha č.1. smlouvy.

Ceny a typy pohotovosti jsou uvedeny v aktuálním sazebníku cen Océ ČR.

Pohotovost musí být písemně objednána nejpozději 48 hodin před zahájením pohotovosti doručením objednávky (fax, e-mail) do sídla Océ ČR.

15. Podmínky poskytnutí servisních služeb

Océ ČR si vyhrazuje právo odmítnout poskytnutí servisních služeb nebo přerušit poskytování servisních služeb, pokud:

Océ ČR má finanční pohledávky u objednatele po lhůtě jejich splatnosti.

Pracovníkům Océ CR poskytujícím servisní služby nebude umožněn přístup k zařízení, na kterém mají být servisní výkony, nebo nebude ze strany objednatele poskytnuta součinnost nutná k vykonání servisní služby.

Provedení servisního zásahu bude objednatelem potvrzeno v protokolu o provedení zásahu. Potvrzením protokolu objednatel potvrzuje, že servisní zásah byl úspěšně proveden a že zařízení bylo po provedení zásahu v celém rozsahu funkční.

Není-li stanoveno jinak, má objednatel nárok na bezplatnou dodávku ve smlouvě uvedeného množství toneru, za ve smlouvě specifikované časové období. Množství tonerů nárokovatelné zdarma bylo určeno smluvně uvedeným pokrytím a smluvním objemem měsíčních výstupů (tisků/kopíí). Jakákoliv dodávka většího, nežli ve smlouvě uvedeného

množství tonerů, zapříčiněná větším, nežli ve smlouvě uvedeným průměrným pokrytím, bude objednateli fakturována při ceně toneru, uvedené ve smlouvě (nebo ceně odpovídající ceníku Océ). Vyhodnocení odběru tonerů provede Océ vždy k 31.prosinci daného roku. (Jakákoliv dodávka většího, nežli ve smlouvě uvedeného množství tonerů, zapříčiněná větším, nežli ve smlouvě uvedeným měsíčním objemem tisků, nebude objednateli fakturována).

Pro použití jiných tiskových médií, než dodaných nebo doporučených společnostmi Océ, je nutné na každý druh média uzavřít formou dodatku k existující stávající servisní smlouvě písemnou dohodu se servisem Océ, ve které budou specifikovány podmínky použití média a případné úpravy podmínek servisní smlouvy. Nedílnou součástí smlouvy je příloha č.4, která se zabývá specifikací a doporučením pro předtiskovaný papír.

16. Ceny a platební podmínky servisní péče

Fakturovaná částka (dílní plnění ve smyslu zákona o DPH) obsahuje servisní paušál za dané období a popř. objem výstupů (kopie/tisky) nad sjednaný objem za předchozí období. Datum uskutečnění zdanitelného plnění je vždy 10.den v měsíci daného období.

Dopravní náklady na zařízení z důvodu odvozu a změny stanoviště požadované objednatelem, jakož i za náklady na instalaci, jsou účtovány vždy podle ceníku Océ ČR platného v okamžiku požadavku objednatele.

Océ ČR si vyhrazuje právo posoudit každou objednatelkou požadovanou bezplatnou dodávku tonerů (viz. bod 15. smlouvy). V případě, že požadované množství tonerů na dodávku zdarma přesáhne očekávané množství podle podmínek smlouvy, má Océ ČR v případě průměrného pokrytí vyššího, než smluvního nárok na dodání tonerů objednateli na fakturu.

Navíc má Océ ČR právo vyhodnotit vždy k 31.12. daného roku dodané a nárokovatelné množství tonerů zdarma za uplynulý kalendářní rok nebo za část roku, po kterou byla smlouva platná. Množství tonerů, které byly objednateli dodány v uplynulém roce/období zdarma nad smluvně uvedený nárok, má Océ ČR právo v případě průměrného pokrytí vyššího, než smluvního do fakturovat za cenu uvedenou ve smlouvě (nebo cenu odpovídající ceníku Océ).

V případech řádného nebo předčasného ukončení smlouvy během roku vyhodnotí Océ ČR množství dodaného a nárokovatelného počtu tonerů zdarma ke dni ukončení smlouvy. Nadlimitní dodávku tonerů zdarma má Océ ČR nárok do fakturovat objednateli ke dni ukončení smlouvy.

Objednatel je povinen provádět sám odečet stavu počítadla k poslednímu pracovnímu dni v měsíci a zjištěný stav počítadla nahlásit Océ ČR nejpozději do 3. pracovního dne následujícího měsíce dle instrukcí uvedených na informačním štítku nalepeném na zařízení, nebo vyplněním údajů na štítku, který je zpřístupněn na internetových stránkách Océ ČR (www.oce.cz).

Pokud tak objednatel neučiní, Océ ČR stanoví stav počítadla z průměrných údajů předchozích období. Jestliže v důsledku nečinnosti objednatele bude nutno zjistit stav počítadla pracovníkem Océ ČR, hradí objednatel všechny náklady spojené s tímto úkonem.

Ceny sjednané v této smlouvě (respektive v příloze této smlouvy) mohou být měněny dohodou smluvních stran. Océ ČR je oprávněna jednou za kalendářní rok provést změny cen, nejvýše však o vyhlášenou míru inflace stanovenou Českým statistickým úřadem v porovnání s platnými smluvními cenami. Pokud nebude v oznámení jinak, nové ceny platí od 1. dne následujícího po měsíci, ve kterém objednatel obdržel písemné oznámení Océ ČR.

Při prodlení s platbou ceny za servisní péči se objednatel zavazuje Océ ČR uhradit smluvní pokutu ve výši 0,1% dlužné částky za každý den prodlení.

17. Odpovědnost za škody při servisním zásahu

Océ ČR odpovídá za škodu vzniklou v souvislosti s pracemi prováděnými při servisním zásahu podle příslušných zákonných ustanovení.

18. Závěrečná ustanovení

Tato kupní smlouva se smlouvou o servisní péči je vyhotovena ve třech stejnopisech v českém jazyce, z nichž dva obdrží objednatel a jeden Océ ČR, každý stejnopis má platnost originálu. Totéž platí i pro případné dodatky ke smlouvě, které musí být číslované a budou jimi řešeny případné změny a doplňky k této uzavřené smlouvě.

Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Pozbude-li některé ustanovení této smlouvy platnosti, zůstávají ostatní ustanovení nedotčena. Neplatné ustanovení se nahradí takovým, které bude odpovídat co nejbližší původnímu účelu a záměru.

Smluvní strany výslovně souhlasí s obsahem této smlouvy, která je výrazem jejich pravé, svobodné a vážné vůle a na důkaz toho připojují podpisy svých oprávněných zástupců.

Smluvní strany se dohodli, že jejich závazkový vztah upravený touto smlouvou, který nespadá pod vztahy uvedené v § 261 obchodního zákoníku, se řídí od samého počátku Obchodním zákoníkem.

Všechny spory vznikající ze servisní smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány s konečnou platností u Rozhodčího soudu při hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky podle jeho Řádu a Pravidel jedním rozhodcem jmenovaným předsedou Rozhodčího soudu.

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

- Příloha č.1. Specifikace zařízení a servisní péče
- Příloha č.2. Prohlášení o účelu nákupu přístroje k zhotovování tiskových rozmnoženin
- Příloha č.3. Servisní péče o zařízení
- Příloha č.4. Specifikace předtištěného papíru

V Praze dne: 14.11.2011

16.11.2011



.....
Océ-Česká republika, s.r.o.


ING. ROBERT KUNCÍŘ

.....
Česká republika – Úřad vlády České republiky
ÚŘAD VLÁDY ČESKÉ REPUBLIKY
Odbor komunikačních technologií,
polygrafie a spisové agendy
118 01 PRAHA 1, nábf. E. Beneše 4
IČO: 00006599

Příloha č.1. Specifikace zařízení a servisní péče

Kupní smlouva

Číslo smlouvy: 11/125-0

Smlouva o servisní péči

Číslo smlouvy: 11/126-0

Instalační adresa: Úřad vlády ČR, Nábřeží Edvarda Beneše 128/4, 118 01 Praha 1

Jméno	Robert Kuncíř	Kontaktní osoba pro instalaci:	Jaroslav Svoboda
Adresa	Úřad vlády České republiky, nábřeží Edvarda Beneše 128/4, Praha 1, PSČ 118 01	Telefon	224 002 712, GSM 603 200 204
Začátek smlouvy o servisní péči	Den instalace zař.	Fax	
Trvání smlouvy o servisní péči	48 měsíců	e-mail	svoboda.jaroslav@vlada.cz
Prodloužení smlouvy o		Fakturace paušálu za servisní péči	6 960,00 měsíčně
Specifikace dodávky Předpoklad termínu instalace	cca 30.11.2011	Fakturace výstupů (tisků/kopii/skenů) nad sjednaný objem	0,174 Kč / A4
		obchodník Océ	Elena Gabrielová
Hardware produkt: Océ VP 4120	904 727,00- Kč	Výrobní číslo zařízení:	155
Příslušenství k HW:			
	- Kč		
	- Kč		
	- Kč		
	- Kč		
Software produkt:		SW servisní paušál:	
	- Kč		- Kč
	- Kč		- Kč
	- Kč		- Kč
Cena celkem bez DPH	904 727,00 Kč		
DPH	180 945,00 Kč		
Cena včetně DPH	1 085 672,00 Kč		
Starting kit:	0,00 - Kč	Typ smlouvy o servisní péči:	standard
Implementace, instalace:	0,00 - Kč	Splatnost faktur:	21 dnů od vystavení
Doprava a pojištění:	0,00 - Kč	Doba dojezdu technika (odezvy):	6 hodin
Cena za jeden výstup čb v rámci sjednaného objemu:	0,174 Kč	Sjednaný měsíční objem černobílých výstupů:	40.000
Průměrné pokrytí tonerem při čb tisku	6 %	Definice jednotky výstupu:	strana formátu A4
Cena za jeden barevný výstup v rámci sjednaného objemu:	0,00 Kč	Sjednaný měsíční objem barevných výstupů:	0
Průměrné pokrytí tonerem při barevném tisku	0 %	Definice jednotky výstupu:	strana formátu A4
Cena za jeden výstup čb nad sjednaný objem:	0,174 Kč	Typ uzavřeného Océ Service Packu:	Standard 48
Cena za jeden barevný výstup nad sjednaný objem:	0,00 Kč	Cena uzavřeného Océ Service Packu: Smlouvou o servisní péči vzniká nárok na bezplatnou dodávku tonerů typu „F4“ (pro každý násobek smlouveného objemu při uvedeném smluvním průměrném pokrytí tonerem):	19 Kč/srok
MMC (Productive, Productive Plus)		Cena toneru:	1.823,00
UCH (Productive)		Cena jednoho skenu:	
UCH (Productive Plus)			
Jiné ujednání:			

Příloha č.2. Prohlášení o účelu nákupu přístroje k zhotovování tiskových rozmnoženin

Specifikace přístroje k zhotovování tiskových rozmnoženin (dále jen „kopírovací zařízení“) je uvedena v příloha č.1..

Prohlášení:

Potvrzujeme tímto, že výše specifikované kopírovací zařízení dodané společností Océ-Česká republika, s.r.o. je určeno a bude používáno výhradně pro naše provozní potřeby při našem vlastním podnikání ve smyslu ustanovení § 25 odst. (7) zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským (dále jen „Autorský zákon“).

Bereme tímto na vědomí, že pokud by výše specifikované kopírovací zařízení bylo určeno k jinému účelu nebo bylo používáno za jiným než výše uvedeným účelem, bylo by takové zařízení předmětem autorské odměny ve výši specifikované v příloze Autorského zákona. Ve smyslu Autorského zákona je osobou povinnou zaplatit autorskou odměnu výrobce nebo dovozce kopírovacího zařízení. S ohledem na tuto skutečnost by musela být autorská odměna z takového kopírovacího zařízení zohledněna v konečné ceně kopírovacího zařízení, aby mohla být řádným způsobem odvedena kolektivnímu správci příslušných autorských odměn.

ÚŘAD VLÁDY ČESKÉ REPUBLIKY
Odbor komunikačních technologií,
polygrafie a spisové agendy
118 01 PRAHA 1, náměstí E. Beneše 4
IČO: 00906599

Společnost:

Oprávněná osoba:

Funkce:

Datum:

ING. ROBERT KUNCÍŘ

K. M. L. M.

Příloha č.3. Servisní péče o zařízení

Uzavřením smlouvy „Servisní péče o zařízení“ získává zákazník dohodnutý typ a skladbu poskytovaných služeb (dále SLA = Service Level Agreement) zajišťujících odpovídající úroveň pojistky na provozuschopnost a správnou funkčnost zařízení. Základem všech SLA typu „Servisní péče o zařízení“ je provádění preventivních prohlídek, oprav a údržbových prací příslušného typu zařízení. SLA obsahuje dílčí služby spojené s uvedenou rychlostí reakce při řešení servisního zásahu při vyšší prioritě proti nesmluvnímu servisu. Kombinační možnosti služeb je možno řešit různými ekonomickými variantami, jako je Océ Service Pack v určitých pevných časových formách 12, 24 nebo 36 měsíců.



Definice dílčích služeb obsažených v jednotlivých typech SLA

(viz.tabulka na poslední straně)

Práce na zařízení

prováděné technickými pracovníky podle daného typu SLA během základní pracovní doby, která je od 08.00 do 16.30 hodin v pracovní dny. Zákazníkem objednané a požadované servisní práce začínající mimo tuto pracovní dobu jsou placené podle platného ceníku prací

Cesty a doprava technických pracovníků

nutné k provádění smluvních prací na zařízení dle typu SLA včetně odpovídajících cestovních nákladů v průběhu základní pracovní doby. Cesty a doprava na zákazníkem objednané a požadované servisní práce začínající mimo tuto pracovní dobu a práce jsou placené podle platného ceníku prací

Náhradní díly bez spotřebních dílů

jsou používány na opravy a údržbu zařízení Poškozené či nefunkční díly jsou nahrazeny originálními náhradními díly a převzaty firmou Océ k ekologické likvidaci na náklady Océ. Dostupnost náhradních dílů je ve většině případů okamžitá díky automaticky doplňovanému základnímu vybavení technického pracovníka. Méně používané díly jsou dodány do pěti pracovních dnů od objednání. Položky MMC („Machine Maintenance Charge“ – viz dále) vyjadřují náklady na elektro-mechanickou údržbu včetně řídicího programu zařízení (FW) dle tohoto bloku služeb v závislosti na provozu zařízení.

Expresní dodávky náhradních dílů

zajišťují minimalizaci provozních prostojů použitím expresních logistických služeb s dobou dodání i méně používaného náhradního dílu technickému pracovníkovi během dvou pracovních dnů od objednání. U některých variant SLA je tato služba zahrnuta do MMC.

Válec a developer nebo tiskové pasy

jsou spotřební díly s limitovanou životností určenou množstvím výstupů (tisků/kopíí) při dodržení provozních podmínek zařízení Jedná se o fotovodivý válec s developerem u produkčních tiskáren nebo tiskové pasy (OPC, přitlačné, čistící a zapékací). Spotřebu těchto dílů lze vyjádřit jako podíl UCH („User Charge“ – viz dále). Na tyto spotřební materiály se nevztahuje časová záruka ani plánovaná životnost při nedodržení provozních podmínek zařízení nebo používáním nevhodných spotřebních (tiskových) materiálů.

Toner

je prášková barva používaná k tisku. Toner je spotřebním materiálem, jehož spotřeba je kalkulována podle množství výstupů (tisků/kopíí) a stupně pokrytí tištěné plochy barvivem na základním formátu. Spotřeba a dodávky toneru jsou kontrolovány proti kalkulaci na základě pokrytí a smluvních objemů a v jednotlivých variantách SLA ji lze zahrnout podílem, nebo nakupovat odděleně. Veškeré tonery „navíc“, objednané zákazníkem z titulu vyššího aktuálního, než smluvního průměrného pokrytí tonerem jsou zákazníkovi fakturovány mimo rámec položek platné SLA.

Dispečerská a provozní podpora

Telefonicky, faxem nebo mailem přijímané požadavky na servisní práce a preventivní údržbu jsou registrovány a hodnoceny pracovníky dispečinku. Dispečink organizuje a oddělení technické podpory, poskytuje jednoduchou přímou telefonickou pomoc pro provozovatele přímo (např. zablokovaný papír, nejasná funkce. Tak lze rychle ve spolupráci se zákazníkem vyřešit složitější problém bez výjezdu technického pracovníka nebo získat upřesnění závady pro technické pracovníky před prací u zařízení.

Organizace prací smluvních činností

je řízena a řešena výhradně dispečerským pracovištěm. Všechny požadavky na servisní zásahy musí být směřovány na toto pracoviště, které jako jediné registruje požadavky a řídí technické pracovníky se zodpovědností za dodržování organizační části smluv a smluvních priorit. Případné požadavky zákazníků na dodávky spotřebních materiálů obsažených ve smlouvách jsou předávány obchodu a logistice k realizaci. Součástí organizace servisních služeb je i kontrola záznamů o stavu zařízení a registrace dílů použitých servisními pracovníky. Všechny tyto údaje slouží k průběžnému vyhodnocování stavu zařízení a plánování i preventivních prohlídek.

Odstraňování vad SW driverů

je řešeno výlučně prostřednictvím mateřské firmy formou publikace nových verzí a netýká se driverů, které nejsou z produkce Océ, nebo problémů s operačními systémy a dalšími aplikacemi provozovanými zákazníkem.

Poskytování nových verzí SW driverů

je zákazníkům zpřístupněno na Internetových adresách firmy zdarma nebo placeně na základě písemné žádosti zákazníka i na datových nosičích dodávaných až v rámci ostatních oprav či údržby technickým pracovníkem. Cesta technika týkající se pouze dodání nové verze SW driveru není součástí žádného typu SLA a je hrazena objednatelem.

Instalační práce na nových verzích SW driverů

jsou prováděny na základě písemné žádosti pouze na jednom počítači provozovatele zařízení Océ. Instalaci provádí technický pracovník Océ v průběhu jím prováděných instalací zařízení nebo při údržbě. Instalaci musí být přítomen odpovědný pracovník provozovatele s odpovídajícími administrátorskými právy PC sítě. Samostatně vyžádaná instalace a instalace na více počítačích PC sítě provozovatele není součástí žádného typu SLA a je hrazena objednatelem.

Odstraňování vad řídicích programů zařízení

(firmware) se provádí s pomocí a podporou mateřské firmy formou publikování nových verzí. Tyto řídicí programy zajišťují základní funkce zařízení jako kopírovacího, skenovacího, tiskového nebo multifunkčního zařízení, včetně funkcí přídatných zařízení a jsou vázány na zakoupení licence pro jednotlivé funkce. Licenční (funkční) verze jsou zaznamenány v Instalačním protokolu zařízení.

Poskytování nových verzí řídicích programů

zahrnuje předávání a zajišťování vylepšené (nové) verze řídicích programů zařízení (firmware) ve shodné licenční (funkční) verzi dle Instalačního protokolu. Tyto vylepšené verze jsou dodávány a instalovány v průběhu ostatních oprav či údržby technickým pracovníkem. Verze s dalšími a novými funkcemi musí být na rozdíl od „jen“ vylepšených verzí zákazníkem zakoupeny. Pro každou instalaci nové verze musí být vystaven Instalační protokol.

Práce na úpravách řídicích programů zařízení

probíhají při instalacích vylepšených funkcí řídicích programů zařízení nebo při instalaci licenčně zakoupených nových funkcí.

Standardní doba dojezdu technika (odezvy)

je závazek, že práce technického pracovníka začnou v průměru do konce smluvně dohodnuté doby dojezdu. Doba dojezdu platí pro opravy, údržbové práce a nevztahuje se na další požadavky, kdy chyba na zařízení vznikla chybou obsluhy nebo je odstranitelná obsluhou pomocí Uživatelské příručky nebo jedná-li se o preventivní prohlídky.

Doba dojezdu se počítá takto:

- začíná časem přijmutí telefonického požadavku spolu s automatickým záznamem do dispečerského IT systému a počítá se v průběhu základní pracovní doby (od 8:00 do 16:30 hodin jako 8 pracovních hodin z pracovního dne)
- končí časem příjezdu technického pracovníka k zákazníkovi a zahájením prací na odstranění závady nebo času odstranění telefonickou pomocí.

Standardní doba dojezdu je pak průměrnou dobou dojezdu technického pracovníka během základní pracovní doby dosaženou v průběhu šestiměsíčních period počítaných před posledním dojezdem.

Doba dojezdu (odezvy) je splněná i na základě telefonní konzultace servisního technika se zákazníkem.

Zaručená doba dojezdu technika (odezvy)

je smluvním závazkem servisní organizace, která zaručuje dojezd technického pracovníka k zákazníkovi s tím, že jeho práce začnou vždy nejpozději do konce smluvně dohodnuté doby dojezdu v průběhu základní pracovní doby.

Doba dojezdu (odezvy) je splněná i na základě telefonní konzultace servisního technika se zákazníkem.

Kompensace nedodržení zaručené doby dojezdu

je penále servisní organizaci za nedodržení smluvních podmínek doby dojezdu. Pro vyhodnocení kompenzace je rozhodující zákazníkem potvrzený údaj na „Servisní zprávě technického pracovníka“ o skutečné době jeho dojezdu proti údaji z dispečerského IT systému sděleného dispečerem technickému pracovníkovi a uvedeného v Servisní zprávě. Pokud doba dojezdu překročí smluvně dohodnutou dobu, bude zákazníkovi poskytnut zvýhodněný nákup spotřebních materiálů (mimo toneru) při uvedení výhrady zákazníkem na Servisní zprávě sloužící jako doklad k reklamaci dojezdu.

Základní školení obsluhy zařízení (Quick Start)

provádí ihned po základní instalaci technik zaškolením obsluhy na základní funkce zařízení (jednoduchý tisk, skenování, nasypání toneru, vkládání papírů, vkládání svorek), další znalosti o zařízení získává provozovatel vlastním studiem a pracemi podle Uživatelské příručky. Základní školení je určeno pro dva provozní pracovníky a trvá zhruba od šedesáti do stovaceti minut podle druhu zařízení.

Standardní školení

provádí na základě objednávky provozovatelem jako placenou činnost specializovaný pracovník firmy Océ školením podle Uživatelské příručky odděleně pro provozní pracovníky a pro klíčové operátory. U zařízení se z pohledu provozu barevných zařízení školí i tzv. denní kalibrace tam, kde je provozně typem zařízení umožněna nebo vyžadována.

Obsahové náplně školení

jsou uvedeny na internetových stránkách firmy Océ: www.oce.cz/Služby/Vzdělávacíslužby v rubrice Koncepce vzdělávacích služeb.

Školení používání SW produktů

je prováděno při jejich instalaci nebo upgrade, lze je zákazníkem objednat i jako placené doplňkové nebo opakovací školení. Provádí se z důvodů kvality a kapacity pro dva pracovníky u zařízení zákazníka s dobou odpovídající typu zařízení (obvykle dvě pracovní hodiny).

Opakované školení obsluhy zařízení

na žádost zákazníka je zahrnuté zdarma ve smlouvě a je možné jej provést jednou za rok jako doplňkové školení základních funkcí zařízení pro dva nové provozní pracovníky. Školení je prováděno po předchozím písemném objednání zákazníkem na vedení servisní organizace a provádí se v prostorách zákazníka v rozsahu osnovy QuickStart dle typu zařízení.

Obsahové náplně školení

jsou uvedeny na internetových stránkách firmy Océ : www.oce.cz/Služby/Vzdělávacíslužby v rubrice Koncepce vzdělávacích služeb.

Preventivní údržba

je plánována konstrukčně v určité periodě provozu zařízení s cílem čištění nebo výměny spotřebních dílů na konci jejich předpokládané provozní životnosti. Životnost dílu je konstrukčně předpokládána jako počet výstupů (tisků/kopíí/skenů) provedených při dodržení provozních podmínek. Provozními podmínkami se rozumí konstrukčně předpokládaná teplota a vlhkost zařízení i tiskových materiálů při průměrné provozní produkci a na doporučené tiskové materiály. V případě preventivní údržby není doba reakce řízena dobou dojezdu, ale je určována volnou kapacitou servisní organizace v místě servisního zásahu řízeného dispečerským pracovištěm.

Preventivní údržba mimo pracovní dobu

provozu zařízení u zákazníka pomáhá vyřešit problematiku sladění provozu velmi produkčních zařízení a jejich preventivní údržby a prohlídky. Tento druh služby se provádí jen u velmi produkčních zařízení po dohodě s pracovištěm dispečinku v pozdějších odpoledních hodinách, tj. od 15.30 až do 18.00 hodin, a to jednou za 6 měsíců. V jiném čase nebo častěji je možné službu písemně objednat jako placenou, na niž se pro držitele SLA poskytuje sleva ze základních cen prací.

Opakované školení obsluhy zařízení

na žádost zákazníka je zahrnuté zdarma ve smlouvě a je možné jej provést jednou za rok jako doplňkové školení základních funkcí zařízení pro dva nové provozní pracovníky. Školení je prováděno po předchozím písemném objednání zákazníkem na vedení servisní organizace a provádí se v prostorách zákazníka v rozsahu osnovy QuickStart dle typu zařízení.

Krytí nákladů na náhodná poškození

I při správném provozu zařízení a při dodržování pracovních postupů se zařízením dle Uživatelských příruček může dojít i přes největší péči k náhodnému rozbití některého, zejména křehčího dílu (např. skleněná deska, kryt). V případě, že jde prokazatelně o náhodu a k takové události došlo jednou za rok, jsou smlouvou hrazeny jednou ročně materiálové náklady spojené s opravou do výše 3000,- Kč včetně DPH.

Služba systémových konzultací

jako pomoc a analýza při chybách ve spolupráci mezi zařízením océ a dohodnutými aplikacemi uživatele a v datových souborech, včetně případné analýzy správnosti dat. Tato služba je poskytována buď telefonicky (obdoba Help Desk), analýzou dat na zařízeních v prostorách firmy Océ nebo výjezdem k zařízení provozovatele včetně provedení potřebných analýz a zásahů za přítomnosti správců počítačových sítí a datových administrátorů provozovatele. Tato služba je fakturována nebo hrazena voucherem.

Pomoc při problémech s komunikací zařízení

jako pomoc a analýza komunikačních závad zařízení připojených k počítačovým sítím kontrolou komunikačních nastavení telefonicky nebo v případě neúspěšné konzultace je proveden výjezd technického pracovníka k zákazníkovi, který je fakturován nebo hrazen voucherem.

Color Management (slouží pro barevný tisk)

je činnost provozně řešená a realizovaná provozovatelem zařízení nebo specializovaným pracovištěm (firmou). Mimo to je tato činnost součástí placeného „Školení na zakázku“ odbornými pracovníky firmy Océ, kteří mohou provádět i nastavování u provozovatele jako placenou službu.

Nastavování ICC profilů (slouží pro barevný tisk)

je provozní činnost řešená stejným způsobem jako Color Management, tedy přímo provozovatelem a jako placená činnost jinými pracovišti včetně odborného pracoviště Océ.

Školení na zakázku (slouží pro barevný tisk)

provádí na základě objednávky provozovatelem jako placenou činnost specializovaný pracovník firmy Océ školením nastavování ICC profilů a Color Managementu včetně možných dalších školení.

Kombinace Komplexní servisní péče podle SLA úrovně a ekonomiky je nabízena ve dvou kategoriích:

- SLA se smluvně daným minimálním měsíčním objemem produkovaných výstupů (tisků/kopíí) (Basic, Standard, Premium)
- SLA bez smluvně daného minimálního měsíčního objemu produkovaných výstupů (tisků/kopíí) (Productive Plus, Productive)

Všechny výše uvedené typy servisních kontraktů (Basic, Standard, Premium, Productive, Productive Plus) mohou být uzavřeny i s přívlástkem „Quatro“ u těch typů strojů, u nichž je třeba pro kalkulaci a fakturaci servisních kontraktů z titulu funkčnosti stroje odečítat ne jedno, ale více (většinou čtyři) počítadel stroje. Detailní popis významu a podmínek těchto počítadel je pak exaktně specifikován v servisním kontraktu.

Servisní péče o zařízení při smluvním minimálním objemu (BASIC, STANDARD, PREMIUM i ve verzích Quatro)
 Servisní smlouvy uvedených typů obsahují služby a materiály uvedené v tabulce „Definice typu služby“. Základním typem je STANDARD (Standard Quatro) zahrnující preventivní prohlídky, údržbu a opravy včetně náhradních dílů a všech typů spotřebních dílů a materiálů mimo papíru a sešívacích sponek (lze doplnit materiálovou smlouvou). Smlouva BASIC (Basic Quatro) nezahrnuje toner, který si provozovatel objednává sám mimo smlouvu, což je vhodné u menšího krytí tonerem či nižší tiskové produkci. Smlouva PREMIUM (Premium Quatro) je svým obsahem podobná smlouvě typu STANDARD (Standard Quatro), umožňuje však řešit vyšší nároky provozovatelů vyšší úrovní zejména časových garancí prováděných služeb.

Fixní měsíční paušální částku u těchto servisních kontraktů si lze „předplatit“ na 12, 24 či 36 měsíců předem (SERVICE PACK 12, 24, resp. 36).

Servisní péče o zařízení bez minimálního smluvního objemu (PRODUCTIVE PLUS, PRODUCTIVE i ve verzích Quatro)

Úhrada obsahu smlouvy je rozdělena do tří základních cenových položek:

1. Položka MMC („Machine Maintenance Charge“) - fixní paušální částka, pokrývající veškeré náklady spojené s opravami a údržbou HW zařízení bez ohledu na objem realizovaných výstupů (tisků). Tuto měsíční fixní paušální částku si lze „předplatit“ na 12, 24 či 36 měsíců předem (SERVICE PACK 12, 24, resp. 36).
2. Položka UCH („User Charge“) - fixní náklad vázaný na 1000 realizovaných výstupů (tisků) (Význam pojmu „výstup“ je různý u systémů na řezané a kontinuální formáty a je definován v servisní smlouvě). Ačkoli ve smlouvě je uváděna cena UCH za 1000 výstupů, je tato položka fakturována na základě skutečně zhotoveného množství výstupů (tisků) po jednotkách. V položce UCH může (PRODUCTIVE PLUS/Productive Plus Quatro), ale nemusí (PRODUCTIVE/Productive Quatro) být obsažen i toner pro stanovené pokrytí.
3. Položka toner, dle individuálních objednávek zákazníka. Toner pro stanovené pokrytí u jednotlivých typů smluv může, ale nemusí být součástí UCH (viz. tabulka definice smlouvy)

Jednotlivé SERVICE PACK možnosti jsou cenově zvýhodněny oproti jejich pravidelné měsíční platbě po dobu platnosti SLA. – viz výše

Preventivní prohlídky jsou pracemi zahrnujícími rutinní prohlídku a testování zařízení včetně čištění v pravidelných intervalech podle objemu produkce a typu zařízení s případnou výměnou spotřebních dílů.

Opravy, údržba a ostatní ustanovení

Opravy a údržba zahrnují prohlídku a testování zařízení, jeho odpovídající čištění, seřízení na provozní materiály doporučované firmou, případné opravy a výměny dílů zařízení.

V servisních smlouvách nejsou zahrnuty práce a údržby vyvolané provozem zařízení, který neodpovídá Instalačnímu protokolu zařízení nebo se neřídí pokyny uvedenými v Uživatelské příručce, nejsou zahrnuty opravy způsobené třetími stranami nebo vyšší mocí včetně stěhování zařízení bez placené asistence technických pracovníků Océ a není zahrnuto odstraňování závad vzniklých používáním jiných, než firmou Océ-Česká republika dodaných nebo písemně doporučených provozních materiálů a specifikace předtiskového papíru. U digitálních zařízení servisní smlouva nezahrnuje práce související se ztrátou nebo poškozením dat. Při používání toneru nedodaného společností Océ-Česká republika bude jakákoliv servisní smlouva okamžitě ukončena a servis bude prováděn jen v přímé platbě materiálů a prací.

Definice typu smlouvy	PRODUCTIVE / PRODUCTIVE QUATRO	PRODUCTIVE PLUS / PRODUCTIVE PLUS QUATRO	BASIC / BASIC QUATRO	STANDARD / STANDARD QUATRO	PREMIUM / PREMIUM QUATRO
Práce na zařízení	MMC	MMC	+	+	+
Cesta a doprava technických pracovníků	MMC	MMC	+	+	+
Organizace prací smluvních činností	MMC	MMC	+	+	+
Poskytování nových verzí řídicích programů **	MMC	MMC	+	+	+
Odstraňování vad řídicích programů zařízení **	MMC	MMC	+	+	+
Odstraňování vad SW driverů**	MMC	MMC	+	+	+
Dispečerská a provozní podpora	MMC	MMC	+	+	+
Náhradní díly bez spotřebních dílů	MMC	MMC	+	+	+
Preventivní údržba	MMC	MMC		+	+
Základní školení obsluhy zařízení (Quick Start)	MMC	MMC	+	+	+
Standardní doba dojezdu technika (odezvy) *	MMC	MMC	+	+	
Práce Systémového konzultanta na kontroleru				+	+
Válec nebo tiskové pasy	UCH****	UCH****	+	+	+
Toner a developer		UCH****		+	+
Zaručená doba dojezdu technika (odezvy) *					+
Kompensace nedodržení zaručené doby dojezdu *					+
Práce systémového konzultanta na Océ SW					+
Expresní dodávky dílů	MMC****	MMC****			+

Opakované školení obsluhy zařízení	MMC****	MMC****			✦
Poskytování nových verzí SW driverů **	MMC****	MMC****			✦
Práce na úpravách řídicích programů zařízení**	MMC****	MMC****			✦
Pomoc při problémech s komunikací zařízení **	MMC****	MMC****			✦
Instalační práce na nových verzích SW driverů	MMC****	MMC****			✦
Krytí nákladů na náhodná poškození					✦
Školení obsluhy u zařízení	MMC****	MMC****			✦
Služba systémových konzultací **					✦
Preventivní údržba mimo pracovní dobu ***	MMC****	MMC****			✦
* platí pro každé jednotlivé zařízení ** platí pro zařízení s digitální komunikací *** jen u vysokokapacitních zařízení (produkční tisky) **** platí dle smlouvy jen pro produkční tiskárny					
Doba dojezdu technika	PRODUCTIVE / PRODUCTIVE QUATRO	PRODUCTIVE PLUS / PRODUCTIVE PLUS QUATRO	BASIC / BASIC QUATRO	STANDARD / STANDARD QUATRO	PREMIUM / PREMIUM QUATRO
digitální zařízení	Prac. hodiny	Prac. hodiny	Prac. hodiny	Prac. hodiny	Prac. hodiny
digitální zařízení (Multifunkční, tiskárny)					
Océ 31x5	9	9	12	10	8
Océ VP 10x5/ 20x0/ 20x5/ 2062/ 2075	6	6	12	10	8
Océ VP 1105	6	6	12	10	8
Océ VP 2090/21x0/3xx0	6	6	12	8	6
Océ VP 4xxx	6	6	12	8	6
Océ VarioPrint 95/105/125/135	6	6	12	8	6
Canon iR 1000/2500/3200 serie	6	6	12	10	8
Canon iR-ADV 6000 serie	6	6	12	10	8
Canon iR-ADV 8000 serie	6	6	12	8	6
digitální produkční zařízení (tiskárny)					
Océ VP 6xx0 Ultra	5	5	12	8	6
Océ VP 51xx	4	4	--	--	--
Océ VS 6100/ 71x0	4	4	--	--	--
Řada Océ VS 7000	4	4	--	--	--
Řada Océ VS 8000	4	4	--	--	--
Řada Océ ColorStream 10000 FLEX	4	4	--	--	--
Řada Océ JetStream	4	4	--	--	--
Océ ColorStream 3500	4	4	--	--	--
digitální plnobarevné zařízení					
Océ CPS 800/ 900	6	6	12	8	6
Canon iR-ADV C1000/C2000 serie	8	8	12	10	8
Canon iR-ADV C5000/C7000 serie	8	8	12	10	8
Canon iR-ADV C9000Pro serie	6	6	12	8	6
Canon iPRESS C6/7000VP serie	6	6	12	8	6

Příloha č.4. Specifikace předtiskového papíru

1. Specifikace a doporučení pro předtiskový papír

Předtiskovým papírem myslíme papír, který je potiskován ofsetovou technologií a bude znovu potiskován pomocí digitální technologie. (Například personalizace dokumentu.) V případě používání předtiskového papíru doporučujeme jeho otestování na Océ zařízeních našimi technickými specialisty.

1.1 Úvod

Monochromatické (tonerové) digitální systémy tisku se často používají pro tisk informací na ofsetová média s předtiskem. Ofsetová média s předtiskem působí na tiskové systémy ofsetovým inkoustem a v mnoha případech také vysoušecími prášky. S ohledem na základní prvky procesu digitálního tisku – například přenos snímku na papír a fixace (zapékání) snímku pomocí tepla anebo tlaku – se může funkce systému digitálního tisku (výrazně) zhoršit, pokud tyto inkousty a prášky nejsou vhodné pro digitální tisk.

Inkousty a prášky mohou vážně ovlivnit tiskové systémy používající jak tradiční elektrofotografické tiskové technologie, tak i specifickou technologii Océ Copy Press.

Avšak vzhledem k rozdílům v technologii se stupeň ovlivnění těchto technologií médii s předtiskem může lišit. Tyto pokyny podrobně popisují, jak zajistit optimální provoz s médii s předtiskem na systémech Océ Copy Press.

1.2 Doporučené ofsetové inkousty a laky

Optimálního výkonu lze dosáhnout pouze tehdy, když médium s předtiskem splňuje technické směrnice pro ofsetový tisk. Silné vrstvy inkoustu, nadměrné používání vysoušecích prášků, typ média, extrémně krátké časy schnutí či nevhodné vytvrzování mohou značně ovlivnit výkon vašeho digitálního tiskového systému. Ohledně optimálních podmínek schnutí a vytvrzování viz pokyny výrobce inkoustu. Základem těchto pokynů jsou jednobarevné vrstvy ofsetového inkoustu tištěné na běžný papír.

Následující inkousty a laky poskytují za daných provozních podmínek osvědčený optimální výkon s tiskárnami produktových řad Océ VarioPrint 6000 (ULTRA), Océ VarioPrint 4000 a VarioPrint 10xx/2xxx/3xx0. Tyto pokyny se vztahují na jednobarevné vrstvy ofsetových inkoustů a laků ofsetově tištěných na běžný papír. Kompletní zaschnutí ofsetových inkoustů při oxidačním sušení vyžaduje čas. Ultrafialové tvrzení ofsetových inkoustů závisí na správné kombinaci intenzity ultrafialového světla a rychlosti ofsetového procesu.

Běžné ofsetové inkousty/laky (oxidační sušení)

Použití po	3 dnech	5 dnech	7 dnech
Epple ProLaser	***	***	***
Sicolor MultiLaser	***	***	***
Huber HBL	*	*	***
Van Son Laser Plus	*	***	***
Siegwerk Tempo Plast	*	*	***
Flint Novaform E80	*	*	***

UV ofsetové inkousty/laky (ultrafialové tvrzení)

Výkon s použitím (po 2 dnech)	200W/cm 150m/min	400W/cm 150m/min	600W/cm 150m/min
Huber New V UE	*	*	***
Siegwerk SicuraWeb 850	*	***	***
Zeller+Gmelin Uvalux 20	***	***	***
Zeller+Gmelin Uvalux 40	*	***	***
Suncure Laser	*	*	***

* = neschváleno

*** = optimální výkon

Zřeknutí se záruk

V rámci funkčnosti tiskáren Océ jsou doporučeny ofsetové inkousty a povrchové úpravy. Informace o bezpečné manipulaci a používání doporučených ofsetových inkoustů a povrchových úprav naleznete v odpovídajících bezpečnostních listech materiálu (MSDS) a dalších bezpečnostních pokynech, které uvádí daný dodavatel inkoustu a povrchových úprav.

Na konci tohoto dokumentu najdete seznam doporučených ofsetových inkoustů a jejich kódů. Seznamy

nejdou konečně, jsou stále doplňovány. Aktuální stav vám sdělí zástupce servisu.

VAROVÁNÍ: Používáním nedoporučených inkoustů a laků vzniká vážné riziko poškození důležitých součástí tiskového systému – výsledkem je snížená kvalita tisku, výpadky či nadbytečné náklady (na opravy).

Následující typy inkoustů byly testovány centrem pro výzkum a vývoj a nesmí být použity v tiskárnách produktových rad Océ VarioPrint 1xx0/2xxx/3xx0/4xx0/6xx0.. Použití těchto inkoustů vede k objevení tiskových artefaktů, jako jsou nežádoucí odstín pozadí a zvlněný papír. Jednotky OPC a TTF se poškodí a v porovnání s jejich běžnou technickou životností bude mnohem dříve nutná jejich výměna.

Konvenční inkousty (oxidační schnutí)	UV inkousty
<ul style="list-style-type: none"> • Siegwark duct fresh ink • Sun Chemical (O+R) Ecotherm • Flint Belgalaser • Flint Arrowstar constant Laser • Flint Novaform • Flint Laserform SF215 • Zeller Uraset O4PL • Epple Laser 	<ul style="list-style-type: none"> • Flint UO3 • Zeller UValux U40 • Sun Chemical (O+R) Unicure CL/ Suncure Laser

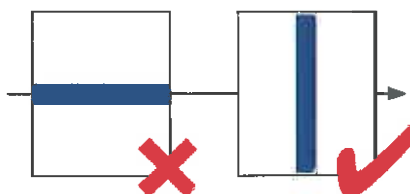
1.3 Povrchové úpravy

Povrchovou úpravu tvoří lak rozpustný ve vodě. Tak jako inkousty, laky a vysoušecí prášky může i povrchová úprava výrazně ovlivnit tiskový systém používající jak tradiční elektrofotografické tiskové technologie, tak i jedinečnou technologii Océ Copy Press. Některé povrchové úpravy nelze používat spolu s technologií Océ Copy Press.

Nedoporučujeme používat povrchovou úpravu pro delší tisky. Minimálním požadavkem pro omezené délky tisku je použití tepelně odolných laků rozpustných ve vodě. Je třeba vzít v úvahu předepsanou dobu schnutí. Pokud chcete použít povrchovou úpravu, kontaktujte místní servisní organizaci nebo svého account managera.

1.4 Doporučení pro práci s ofsetovými médii na digitálních tiskových systémech

- S tiskařem ofsetové tiskárny komunikujte a projednejte s ním tyto pokyny.
- Nepoužívejte magnetické, vodivé, fluorescenční ani metalické inkousty.
- Před objednávkou médií vyzkoušejte v malé míře média s předtiskem, teprve na základě toho proved'te objednávku daného média ve větším množství.
- Kde je to možné, zamezte výskytu velkých předtiskových ploch ve směru cesty papíru.



- Střídejte tisk předtiskových úloh (zejména velkých) s tiskem na papír bez předtisku.
- Nepoužívejte silné vrstvy inkoustu. Berte v úvahu technické informace poskytnuté dodavatelem inkoustu.
- Minimalizujte používání vysoušecích prášků. Nadměrné používání vysoušecích prášků může způsobit kontaminaci tiskárny. Optimálních výsledků lze dosáhnout opětovným projetím předtiskových médií ofsetovým strojem, během něhož se odstraní přebytečný prášek.
- Před balením zajistěte příslušné vysušení a vytvrnutí média.
- Předtisková média balte do obalů nepropouštějících vlhkost, které je ochrání před změnami vlhkosti během skladování a převozu. Používáte-li plastovou smršťovací folii, dbejte na to, abyste jejím přílišným utaháním neohýbali okraje a rohy. Tomuto problému zamezíte rovněž umístěním kusu lepenky na vršek i spodek balíku. Otvory pro odvod vzduchu umístěte minimálně 3,5 cm (1,5 palce) od okrajů balíku.
- Pro udržení kvality je zapotřebí skladovat média s předtiskem při teplotě 20 °C v prostředí s 50% vlhkostí.
- Nepoužívejte média s předtiskem, která již byla zpracována digitálním tiskovým systémem (tzn. technologií využívající toner nebo inkoust).
- Sledujte (vysoké) úrovně kyselosti médií, které mohou mít negativní vliv na schnutí ofsetových inkoustů

a povrchových úprav.

- Při ořezu lze docílit čistých okrajů tím, že budete najednou zpracovávat menší dávky (do 250 listů).

Spolupracujte s takovými poskytovateli ofsetových tiskových služeb, kteří splňují následující požadavky na kvalitu.

- Mají zkušenosti s produkcí ofsetově tištěných médií určených pro další zpracování digitálními tiskovými systémy.
- Sledují kvalitu vody v tiskovém systému. Pokud nanesený ofsetový inkoust obsahuje příliš vody, vodní přísady či nemá správné pH, doba sušení se může značně prodloužit.
- Zlepšují oxidační sušení ofsetových inkoustů a rovněž oddělování listů snížením velikosti stohů uložených ofsetových výtisků (pro sušení).
- Nepoužívají antioxidační spreje, které značně prodlužují dobu sušení ofsetových inkoustů.

1.5 Doporučení oxidační ofsetové inkousty a laky (produktové kódy)

Van Son - LaserPlus	
Univerzální inkousty Univerzální černá	VS70120
Procesní inkousty Žlutá	VS7010
Purpurová	VS7011
Azurová	VS7012
Černá	VS7013
Inkousty PANTONE® Žlutá	VS70100
Teplá červená	VS70101
Rubínová červená	VS70102
Rhodaminová červená	VS70103
Nachová	VS70104
Reflexní modrá	VS70105
Procesní modrá	VS70106
Zelená	VS70107
Transparentní bílá	VS70108
Černá	VS70109
Fialová	VS70110
Žlutá012	VS70112
Oranžová021	VS70113
Červená032	VS70114
Modrá072	VS70115

Siegwerk - Tempo Plast	
Procesní inkousty Žlutá	113V50
Purpurová	133V50
Azurová	143V50
Černá	173V50
Inkousty PANTONE® Žlutá	113V01
Teplá červená	133V12
Rubínová červená	133V03
Rhodaminová červená	133V04
Nachová	133V05
Reflexní modrá	143V06
Procesní modrá	143V07
Zelená	153V08
Transparentní bílá	891V50
Černá	173V09
Fialová	143V10
Žlutá012	113V12
Oranžová021	123V21
Červená032	133V32
Modrá072	143V71
Krycí bílá	103V10
Krycí extra bílá	103V13
Krycí super bílá	103V13

Sicolor – MultiLaser	
Procesní inkousty	
Žlutá	58004735
Purpurová	58004736
Azurová	58004737
Černá	58004738
Základní Inkousty PANTONE®	
Pantone Žlutá	58004750
Pantone Teplá červená	58004751
Pantone Rubínová červená	58004752
Pantone Rhodaminová červená	58004753
Pantone Nachová	58004754
Pantone Reflexní modrá	58004755
Pantone Procesní modrá	58004756
Pantone Zelená	58004757
Pantone Míšení bílé	58004758
Pantone Žlutá012	58004759
Pantone Oranžová021	58004760
Pantone Červená032	58004761
Pantone Modrá072	58004762
Pantone Fialová	58004763
Pantone Černá	58004764

Huber Group - HBL	
Procesní inkousty	
Žlutá	31 PL 0010
Purpurová	32 PL 0040
Azurová	33 PL 0090
Černá	49 F 5055
Inkousty PANTONE®	
Žlutá	31 PL 0010
Teplá červená	32 PL 0030
Rubínová červená	32 PL 0040
Rhodaminová červená	32 PL 0050
Nachová	33 PL 0060
Reflexní modrá	33 PL 0080
Procesní modrá	33 PL 0090
Zelená	34 PL 0095
Fialová	33 PL 0070
Žlutá012C	31 PL 0012
Oranžová021C	31 PL 0021
Červená032C	32 PL 0032
Modrá072C	33 PL 0072
Smíšená bílá	30 IL 1000
Smíšená černá	39 PL 5110

Epple – ProLaser	
Procesní inkousty	
Černá	52 745
Žlutá	100 985
Purpurová	100 986
Azurová	100 987
Základní Inkousty PANTONE®	
Pantone Žlutá	100 950
Pantone Teplá červená	100 951
Pantone Rubínová červená	100 952
Pantone Rhodaminová červená	100 953
Pantone Nachová	100 954
Pantone Reflexní modrá	100 955
Pantone Procesní modrá	100 956
Pantone Zelená	100 957
Pantone Míšení bílé	100 958
Pantone Žlutá012	100 959
Pantone Oranžová021	100 960
Pantone Červená032	100 961
Pantone Modrá072	100 962
Pantone Fialová	100 963
Pantone Černá	100 964

Flint - Novaform E80	
Procesní inkousty	
Černá	Novaform 80
Žlutá	Novaform 1 E 80
Purpurová	Novaform 2 E 80
Azurová	Novaform 4 E 80
Základní Inkousty PANTONE®	
Krycí bílá	224 026
Sytá černá	224 027
Žlutá	224 028
Teplá červená	224 029
Rubínová červená	224 030
Rhodaminová červená	224 031
Nachová	224 032
Fialová	224 033
Reflexní modrá	223 564
Procesní modrá	224 034
Zelená	224 035
Smíchaná černá	224 036
Transparentní bílá	224 037
Žlutá012	224 038
Oranžová021	224 039
Červená032	223 565
Modrá072	224 040

1.6 Doporučení UV ofsetové inkousty a laky (produktové kódy)

Huber Group – NewV UE	
NewV UE 4000	
Žlutá	41 UB/UE 4000
Purpurová	42 UB/UE 4000
Azurová	43 UB/UE 4000
Černá	49 UB/UE 4000
NewV UE PANTONE®	
Žlutá	41 UE 0010
Teplá červená	41 UE 0021
Rubínová červená	42 UE 0040
Rhodaminová červená	42 UE 0050
Nachová	43 UE 0060
Reflexní modrá	43 UE 0080
Procesní modrá	43 UE 0090
Zelená	44 UE 0095
Smíšená bílá	40 UE 0550
Černá	49 UE 1000
Fialová	43 UE 0070
Krycí bílá	47 UP 0033
Žlutá012	41 UE 0012
Oranžová021	41 UE 0021
Červená032	42 UE 0032
Modrá072	43 UE 0072

Siegwerk – UV Sicura Web 850	
Procesní inkousty	
Žlutá	70-380152-2
Purpurová	70-880126-1
Azurová	70-113269-8
Černá	70-980205-2
Inkousty PANTONE®	
Žlutá	71-380203-1
Teplá červená	71-380203-1
Rubínová červená	71-880217-6
Stálá rhodaminová	71-880211-9
Stálá nachová	71-100822-7
Reflexní modrá	71-113345-4
Procesní modrá	71-113270-6
Zelená	71-510529-2
Transparentní bílá	71-004000-3
Černá	70-980207-8
Stálá fialová	71-100820-1
Krycí bílá	71-013986-6
Oranžová021	71-710228-9
Červená032	71-880197-0
Modrá072	71-113346-2

Zeller + Gmelin - UVALUX 20 series	
Procesní inkousty	
Žlutá	2001
Purpurová	2002
Azurová	2003
Černá	2004
Inkousty PANTONE®	
Krycí bílá	2005
Sytá černá	2006
Žlutá	2010
Teplá červená	2020
Rubínová červená	2030
Rhodaminová červená	2040
Nachová	2050
Fialová	2055
Reflexní modrá	2060
Procesní modrá	2070
Zelená	2080
Černá pro míchání	2090
Transparentní bílá	2095
Žlutá012	20012
Oranžová021	20021
Červená032	20032
Modrá072	20072

Zeller + Gmelin - UVALUX 40 series	
Procesní inkousty	
Žlutá	U40-S1100
Purpurová	U40-S1200
Azurová	U40-S1300
Černá	U40-S1400
Inkousty PANTONE®	
Žlutá	U40-P100
Žlutá012	U40-P101
Oranžová021	U40-P150
Teplá červená	U40-P200
Červená032	U40-P201
Rubínová červená	U40-P202
Rhodaminová červená	U40-P203
Nachová	U40-P250
Fialová	U40-P251
Reflexní modrá	U40-P300
Procesní modrá	U40-P301
Modrá072	U40-P302
Zelená	U40-P350
Černá	U40-P400

Suncure Laser	
Procesní inkousty	
Žlutá	URL26
Purpurová	URL27
Azurová	URL25
Černá	URL46
Inkousty PANTONE®	
Žlutá	ULR15
Žlutá012	ULR12
Oranžová021	ULR21
Teplá červená	ULR31
Červená032	ULR32
Rubínová červená	ULR42
Rhodaminová červená	ULR55
Nachová	ULR51
Fialová	ULR52
Reflexní modrá	ULR61
Modrá072	ULR60
Procesní modrá	ULR17
Zelená	ULR71
Černá	ULR50
Transparentní bílá	ULR48
Krycí bílá	ULR84
Intenzivní Černá	ULR76
Odolná Reflexní modrá	ULR73
Intenzivní Žlutá	ULR30
Intenzivní Červená	ULR33

2. Doporučené specifikace používaného papíru

2.1 Úvod

Všechny středně a vysoko-objemové kopírovací zařízení a tiskárny jsou vybaveny sofistikovaným tiskovým modulem pro dosažení vynikající tiskové kvality a produktivity. Tiskový proces je navržen pro dlouhodobé a konzistentní udržení tohoto kvalitativního standardu. Papír ale může být limitujícím faktorem pro dosažení požadovaných parametrů tisku, zejména je-li poškozen nebo ve vyšší míře obsahuje znečišťující příměsi.

2.2 Specifikace

Océ doporučuje při nákupu papíru vybrat papír určený pro použití v elektrografických tiskových systémech, které vyhovují požadovaným parametrům bělosti, tloušťky, hladkosti, opacity atd. Pro zabezpečení dlouhodobé dobré zpracovatelnosti jsou vytvořeny obecné specifikace (DIN 19309 nebo EN 12281).

Jako hlavní body sumarizujeme:

	Vlastnost	Hodnota	Jednotka	Metoda
1.	Obsah vlhkosti	3,8 – 5,6	% objemu	EN 20287
2.	Povrchový elektrický odpor	$10^9 - 10^{11}$	Ω	IEC 93
3.	Kvalita řezu	Úroveň 4 a lepší	-	EN 12281
		Rotační nůž	-	
		Bez poškození okrajů	-	
4.	Tuhost příčná (15°, 10 mm)	> 38	mN	ISO 2493
5.	Zvlnění po tisku příčně	< 5	m^{-1}	ISO 14968
	Zvlnění po tisku diagonálně	Není povoleno	m^{-1}	ISO 14968



Servisní oddělení – dispečink – požadavky na servisní zásah:

e-mail: cz-dispecink@oce.com
telefon: +420 244 010 555
fax: +420 244 010 390

Softwarové konzultace:

e-mail: helpdesk-cz@oce.com

Oddělení obchodní administrativy:

e-mail – objednávky: objednavky-cz@oce.com
e-mail – hlášení stavu počítačů: pocitadla-cz@oce.com
fax: +420 244 010 290

Oddělení spotřebních materiálů:

e-mail: shop-cz@oce.com
telefon: +420 244 010 450
 +420 244 010 224
 +420 244 010 468
fax: +420 244 010 290
<http://shop.oce.cz>

Ve všech ostatních případech - recepce Océ

e-mail: recepce-cz@oce.com
e-mail: info-cz@oce.com
telefon: +420 244 010 111
web: <http://www.oce.cz/>