

Česká republika - Úřad vlády České republiky
Odbor hospodářské správy
nábř. E. Beneše 4
118 01 Praha 1 - Malá Strana
IČ: 000 06 599

V Praze dne 20.10.2011
č.j: 15638/11-OHS

Úřad vlády České republiky (dále jen „zadavatel“) Vás, podle § 6 a § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) vyzývá k předložení nabídky k níže uvedené veřejné zakázce malého rozsahu.

Čl. I.
Obecná ustanovení

1. Název zakázky: „Rekonstrukce v 1.NP objektu Vladislavova“.
2. Druh zakázky: na stavební práce
3. Druh zadávacího řízení: veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná formou výzvy více dodavatelům mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „průzkum trhu“). Průzkum trhu je realizován přiměřeně k pojmům a principům použitým v zákoně, zejména oblasti kvalifikací. Z tohoto rozhodnutí zadavatele nemůže vyplývat výklad, že by byl průzkum trhu realizován v režimu zákona jako celek. Vzhledem k tomu nelze uplatnit námitky či jiné standardní opravné prostředky ve smyslu zákona.
4. Místo plnění zakázky: objekt na adrese Vladislavova 4, Praha 1 (dále jen „objekt“).
5. Osobou oprávněnou k činění právních úkonů ve věci průzkumu trhu je Ing. Ivan Lidický, ředitel odboru hospodářské správy. Kontaktní osobou je Ing. Eva Tučková, tel. č.: 224 002 229, 724 747 407, tuckova.eva@vlada.cz.

Čl. II.
Předmět a doba plnění veřejné zakázky

1. Práce budou realizovány podle dokumentace pro výběr zhotovitele stavby, zpracované firmou FABER PROJECT s.r.o. Hellichova 632/11b, Praha 1 ze srpna 2011 (dále jen „dokumentace“), která tvoří přílohu č. 1 této výzvy.
2. Jedná se o následující úpravy:
 - rozšíření prostor vstupní haly vybouráním příčky, demontáž podhledů, demontáž dlažeb a marmolea, zbroušení části podlahy, pokládka nové dlažby a další úpravy s tím související,
 - doplnění prostor zázemí ostrahy o odpočinkovou místnost,
 - úpravy slabo a silnoproudých rozvodů,

- úpravy vestavěného nábytku,
- drobné úpravy v 1. podzemním podlaží.

3. Vybraný uchazeč dále zajistí zpracování dokumentace skutečného provedení díla, kterou předá objednateli v jeho sídle, v českém jazyce, v tištěné verzi 3 vyhotoveních a 1x na CD ve formátu dwg.

4. Veškeré práce budou probíhat za plného provozu objektu, tzn. bude umožněn bezpečný průchod zaměstnanců do/z objektu. Bezpečný průchod bude vymezen provizorními konstrukcemi, které oddělí prostory s prašnou stavební činností, bude probíhat denní úklid těchto i ostatních staveb dotčených prostor, bourací a hlučné práce budou probíhat pokud možno v době mimo běžný provoz zadavatele.

5. Doba splnění zakázky a předání díla objednateli bude stanovena dohodou s vybraným uchazečem.

6. Zadavatel je oprávněn v kterékoliv fázi provádění díla změnit rozsah dodávek a prací dle dokumentace.

Čl. III

Poskytování dokumentace, prohlídka místa plnění a dodatečné informace

1. Dodavatelům osloveným na základě rozhodnutí o okruhu vybraných zájemců bude krycí list nabídky, dokumentace, výkaz výměr a obchodní podmínky (dále jen „zadávací dokumentace“) zaslány současně s touto výzvou. Ostatním zájemcům bude zadávací dokumentace poskytnuta na základě písemné žádosti dodavatele doručené zadavateli nejpozději do 4.11.2011. Kontaktní osoba pro poskytování zadávací dokumentace je uvedena v čl. I bodu 5 této výzvy.

2. Zadavatel bude poskytovat tuto výzvu a dokumentaci v tištěné formě a krycí list nabídky, výkaz výměr a obchodní podmínky v elektronické formě na CD. Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů za reprodukci dokumentace. Dodavatele, kteří nebudou podávat nabídku popř. jejichž nabídka nebude vybrána jako nejvhodnější, tímto žádáme o vrácení dokumentace po skončení průzkumu trhu kontaktní osobě uvedené v čl. I bodu 5 této výzvy.

3. Zadavatel umožní prohlídku místa plnění. Prohlídka se bude konat dne 1.11.2011 v 10,00 hodin. Místem srazu účastníků je vchod do objektu.

4. Dodatečné informace k zakázce mohou zájemci požadovat v průběhu nebo na závěr prohlídky místa plnění.

Čl. IV

Kvalifikace dodavatelů

1. Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů dle čl. V této výzvy,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů dle čl. VI této výzvy,
- c) ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů dle čl. VII této výzvy,
- d) technických kvalifikačních předpokladů dle čl. VIII této výzvy.

2. Uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů mohou prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle čl. V této výzvy a profesních kvalifikačních předpokladů dle čl. VI této výzvy prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídek. Zadavatel však vždy vedle výpisu požaduje předložení listiny prokazující splnění kvalifikace podle § 53 odst. 1 písm. f) až h) zákona.

3. Dodavatel může při prokazování kvalifikace předložit zadavateli certifikát vydaný v rámci certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti dle § 139 zákona. Údaje v certifikátu musí být platné nejméně ke dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Pokud z certifikátu nebude vyplývat jasný a úplný rozsah splnění kvalifikace dle této výzvy, je uchazeč povinen připojit k certifikátu další listiny k prokázání kvalifikačních předpokladů. Jinak zadavatel neuzná kvalifikaci za prokázanou.

4. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle bodu 1 písm. b) až d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit zadavateli smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle bodu 1 písm. a).

5. Má-li být veřejná zakázka plněna několika dodavateli společně a podávají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení a profesních kvalifikačních předpokladů předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán v plném rozsahu. Ostatní doklady k splnění kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně.

6. Pokud má být veřejná zakázka plněna společně několika dodavateli, jsou povinni předložit zadavateli, společně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů, smlouvu ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Toto ustanovení platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

Čl. V

Základní kvalifikační předpoklady

1. Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který splňuje zákonné požadavky stanovené v § 53 odst. 1 písm. a) až j) zákona.

2. Splnění základních kvalifikačních předpokladů dodavatel prokazuje předložením čestného prohlášení. Čestné prohlášení musí být podepsáno oprávněnou osobou, tj. statutárním orgánem. V případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie plné moci této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

3. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady stanovené v odst. 1 tohoto článku. Nesplnění těchto podmínek posoudí zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení dodavatele.

Čl. VI

Profesní kvalifikační předpoklady

1. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) doklad oprávnění k podnikání - živnostenský list na předmět podnikání odpovídající předmětu veřejné zakázky.

2. Dodavatel předloží doklady požadované dle předchozího odstavce v prosté kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší než-li 90 dnů ke dni podání nabídek;

Čl. VII

Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje předložit kopii uzavřené pojistné smlouvy nebo potvrzení pojišťovny o existenci pojištění odpovědnosti uchazeče za škody způsobené při výkonu jeho podnikatelské činnosti. Zadavatel stanoví, že ke splnění zadávacích podmínek je nutné, aby pojistná částka předmětného pojištění činila alespoň 5 mil. Kč.

Čl. VIII

Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který formou čestného prohlášení předloží seznam alespoň 3 stavebních prací s obdobným předmětem plnění realizovaných v posledních 5 letech s tím, že finanční objem každé z uvedených stavebních prací musí činit min. 5 mil. Kč bez DPH. U každé stavební akce musí být uvedeno: identifikační údaje objednatele, název investiční akce, cena, doba a místo provádění prací a kontaktní údaj na objednatele pro případné ověření uváděných informací;

Čl. IX

Postup zadavatele při hodnocení kvalifikace

1. Zadavatel může požadovat po dodavateli aby písemně objasnil předložené doklady či informace s výjimkou případů, kdy splnění určité části kvalifikace nebylo splněno vůbec. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

2. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost informovat zadavatele o změně své kvalifikace, musí být zadavatelem vyloučen z účasti na veřejné zakázce.

Čl. X

Obchodní podmínky

1. Uchazeč ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. V případě plné moci musí být její originál nebo úředně ověřená kopie součástí nabídky uchazeče. Předložením nepodepsaného textu smlouvy se nabídka stává neúplnou a zadavatel uchazeče vyloučí z účasti na veřejné zakázce. Návrh smlouvy musí být v souladu s právními předpisy a musí obsahovat obchodní podmínky, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této výzvy.
2. Zadavatel stanoví dále uvedené minimální obchodní podmínky. Uchazeči tak mohou nabídnout zadavateli pouze obchodní podmínky stejné nebo výhodnější. Nesplnění stanovených obchodních podmínek posoudí zadavatel jako nesplnění podmínek výzvy s následkem vyloučení uchazeče z účasti na zakázce.
 - a) uchazeč připojí k návrhu smlouvy čestné prohlášení, které musí obsahovat údaj o částech zakázky, kterou zamýšlí zadat jiným osobám;
 - b) uchazeč je povinen za každého subdodavatele uvedeného v nabídce předložit čestné prohlášení ve kterém subdodavatel uvede svoji připravenost podílet se na plnění zakázky. Současně je subdodavatel povinen prohlásit, že je mu znám zákaz podání jeho vlastní nabídky;
 - c) zpracovat do návrhu smlouvy obchodní podmínky stanovené v příloze této výzvy.

Čl. XI

Požadavky na zpracování nabídkové ceny

1. Uchazeči stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena musí být stanovena jako cena smluvní (nikoli rozpočtová) a nejvýše přípustná v členění: celková nabídková cena bez DPH, výše DPH a celková nabídková cena včetně DPH. Uchazeči uvedou nabídkovou cenu v požadovaném členění do návrhu smlouvy.
2. Nabídková cena musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému splnění veřejné zakázky. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.
3. Uchazeč je povinen, jako přílohu smlouvy, předložit ve své nabídce oceněný výkaz výměr a soupis prací a dodávek (neoceněná verze je přílohou č. 3 této výzvy). Výkaz výměr musí být na titulní straně uchazečem podepsán.
4. V případě, že uchazeč zjistí ve výkazu výměr chyby, popíše tyto ve své nabídce do části určené pro věcné připomínky uchazeče, které však nemají pro zadavatele jakoukoliv závaznost. Uchazeč však i v tomto případě ocení výkaz výměr tak, jak mu byl předložen zadavatelem. Uchazeč může takovou připomínku uplatnit jako dotaz k zadávací dokumentaci.
5. Jakékoliv zásahy uchazeče do výkazu výměr jsou nepřípustné. Současně se uchazeč nesmí jakkoliv pokoušet narušit integritu zadavatelem předložených souborů za účelem změny jejich obsahu.

Čl. XII

Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Fakturace bude provedena po předání a převzetí řádně provedeného díla. Splatnost daňových dokladů (faktury) je 21 kalendářních dnů ode dne jejich doručení zadavateli.

Čl. XIII

Způsob a forma zpracování nabídky

1. Nabídku, včetně dokladů k prokázání kvalifikace je uchazeč povinen podat v tištěné formě, v českém jazyce, ve dvou svazcích - 1x originál a 1x kopie, a to včetně požadovaného řazení nabídky. Originál nabídky bude na titulní straně označen jako „originál“, kopie nabídky bude na titulní straně označena jako „kopie“. V případě existence rozporů mezi vyhotoveními nabídky se považuje za rozhodující obsah a text originálního vyhotovení nabídky.
2. Nabídka a doklady k prokázání kvalifikace musí být, včetně veškerých příloh, svázané do jednoho svazku. Svazek musí být na první straně označen názvem veřejné zakázky a obchodní firmou a sídlem uchazeče.
3. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče musí být podepsány statutárním orgánem uchazeče; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložena v nabídce. Veškeré doklady musí být vytištěny kvalitním způsobem aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat přepisy či opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
4. Všechny listy svazku musejí být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Výjimka z povinnosti číslovat listy se vztahuje na úřední doklady, resp. jejich úředně ověřené kopie, které nemusejí být číslovány. Vkládá-li uchazeč do svazku jako jeho součást některý samostatný celek, který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, není nutné aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou - to však platí jestliže je číslování listů samostatného celku a průběžné číslování listů svazku zřetelně odlišeno.
5. Posledním listem svazku musí být prohlášení uchazeče, v němž se uvede celkový počet listů ve svazku. Do tohoto počtu se zahrnou jak listy nečíslované tak listy číslované samostatnou číselnou řadou.
6. Nabídka musí mít následující jednotné uspořádání tištěné verze:
 - a) krycí list nabídky - vzor tvoří přílohu č. 4 této výzvy,
 - b) obsah svazku,
 - c) smlouva o sdružení, resp. jiná obdobná listina (pokud byla uzavřena),
 - d) doklady o splnění základních kvalifikačních předpokladů,
 - e) doklady o splnění profesních kvalifikačních předpokladů, přičemž jako první musí být zařazen výpis z obchodního rejstříku,
 - f) doklady o splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů,
 - g) doklady o splnění technických kvalifikačních předpokladů,
 - h) návrh smlouvy,
 - i) věcné a formální připomínky uchazeče,
 - j) prohlášení o počtu listů.

7. Výše specifikované jednotlivé části svazku musejí být zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy, které musejí být rovněž očíslovány a započteny do celkového počtu listů.

8. Uchazeč jako součást nabídky předloží CD-ROM, který musí obsahovat návrh smlouvy a oceňný výkaz výměr. Nosič musí být označen identifikačními údaji uchazeče a předmětu zakázky.

Čl. XIV

Způsob, lhůta a místo pro podávání nabídek, zadávací lhůta

1. Nabídky lze podávat osobně do podatelny na adresu Úřad vlády České republiky, nábr. E. Beneše 4, 118 01 Praha 1, a to v pracovních dnech od 08:00 do 16:00 hodin. Nabídky lze rovněž zaslat doporučeně poštou, a to tak, aby byla nabídka do konce lhůty pro podání nabídek doručena. Zadavatel doporučuje uchazečům preferovat osobní podání nabídky.

2. Nabídky mohou být podány pouze v tištěné formě. Nabídky jsou uchazeči povinni podat v jedné řádně uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky, adresou odesílatele a nápisem „NABÍDKA - NEOTVÍRAT“.

3. Uzavřením obálky či uzavřením obalu se rozumí opatření obálky, resp. obalu na uzavření podpisem, případně razítkem uchazeče a to tak, aby nebylo možné obálku či obal neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození uvedených ochranných prvků.

4. Lhůta pro podávání nabídek končí dne 8.11.2011 ve 12:00 hodin. Uchazeči jsou vázáni svými nabídkami po dobu 180 dnů ode dne skončení lhůty pro předložení nabídek.

Čl. XV

Kritéria pro zadání veřejné zakázky

1. Hodnocení nabídek provede komise podle výše nabídkové ceny. Hodnocena bude výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

2. Otevírání obálek a hodnocení nabídek bude neveřejné, veškeré informace budou zaslány uchazečům na adresu jejich sídla, případně do místa podnikání.

Čl. XVI

Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem, části zadávací dokumentace

1. Zadavatel si dále vyhrazuje následující práva a podmínky:

- a) zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek,
- b) uchazeči sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v průzkumu trhu,
- c) zadavatel nebude vracet nabídky došlé ve stanovené době ani nabídky doručené po lhůtě pro podání nabídek,
- d) nevybrat žádného z uchazečů, případně zrušit průzkum trhu na tuto zakázku bez udání důvodu,
- e) doplnit či změnit text této výzvy,
- f) jednat o konečném znění smlouvy s vybraným uchazečem,
- g) jednotliví uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh průzkumu trhu.

2. Jednotlivé části zadávací dokumentace tvoří tato výzva a její přílohy:


Příloha č. 1 - dokumentace,

Příloha č. 2 - obchodní podmínky,

Příloha č. 3 - výkaz výměr,

Příloha č. 4 - krycí list nabídky.

3. Jednotlivé části zadávací dokumentace se navzájem doplňují. V případě rozporu mezi údaji ve výzvě a ostatními částmi zadávací dokumentace má přednost znění podmínek ve výzvě. Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Uchazeči jsou povinni se těmito podklady řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů o kvalifikaci.


Ing. Ivan Lidický
ředitel odboru hospodářské správy

ÚŘAD VLÁDY ČESKÉ REPUBLIKY

Odbor hospodářské správy

118 01 PRAHA 1, nábř. E. Beneše 4